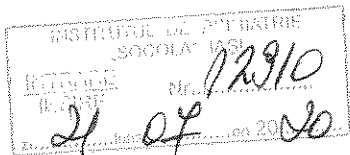


Șos. Bucium, nr. 36, cod 700282, Iași, România
e-mail: secretariat@socola.eu www.socola.eu
Operator de date cu caracter personal nr. 35748



Tel.: 0040.232.224.687, 0040.374.770.477
Fax: 0040.232.230.990



REGULAMENT INTERN DE ACORDARE A VOUCHERELOR DE VACANȚĂ PENTRU SALARIAȚII INSTITUTULUI DE PSIHIATRIE SOCOLA IASI PENTRU ANUL 2020

Prezentul Regulament Intern reprezintă cadrul special care reglementează acordarea voucherelor de vacanță salariaților din cadrul Institutului de Psihiatrie Socola.

Acest regulament are ca scop stabilirea concretă a modului de acordare al voucherelor de vacanță, modul de calcul al numărului de vouchere de vacanță, excepțiile, valoarea voucherelor și perioada de acordare a acestora.

Prezentul regulament se aduce la cunoștința angajaților din toate structurile funcționale ale Institutului prin postarea pe site-ul Institutului www.socola.eu.

Prezentul Regulament Intern a fost întocmit cu respectarea prevederilor:

- O.U.G. nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță cu modificările și completările ulterioare;
- H.G nr 215/2009 privind aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 114 din 28 decembrie 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscale – bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

Art. 1. În scopul recuperării capacității de muncă, a întretinerii capacității de muncă și a motivării personalului din cadrul Institutului de Psihiatrie Socola Iași, Institutul acordă acestora vouchere de vacanță în cuantum de 1450 lei/salariat, în condițiile art.1 alin.2 din O.U.G. nr.8/2009 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Voucherele de vacanță sunt bonuri de valoare pe suport electronic emise în mod exclusiv pentru a fi folosite în scopul achiziționării de pachete turistice și au o perioadă de valabilitate a utilizării de un an de la data emiterii lor, dată care este înscrisă pe suportul electronic.

Art. 3. Pachetul de servicii turistice care poate fi achiziționat pe baza voucherelor de vacanță poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement. Conținutul minim al pachetului de servicii turistice conține în mod obligatoriu servicii de cazare.

Art. 4. Voucherele de vacanță pentru anul 2020 se acordă în patru tranșe. Începând cu luna iulie 2020, se acordă pentru perioada 01.01.2020 - 31.12.2020, vouchere de vacanță pe suport electronic, în cuantum de maximum 1450 lei/salariat.

Art. 5. Voucherele pe suport electronic conțin următoarele elemente obligatorii:

- seria numerică a cardului, într-o ordine crescătoare corespunzătoare numărului de vouchere de vacanță comandat de către angajator în baza contractului de achiziționare a voucherelor de vacanță;
- denumirea emitentului;
- angajatorul și datele sale de identificare: denumirea și codul unic de înregistrare;
- perioada de valabilitate a utilizării voucherului de vacanță: luna și anul expirării;
- datele beneficiarului: numele și prenumele salariatului care este în drept să utilizeze voucherul de vacanță;
- elemente de identitate vizuală ale brandului de turism al României;

Art. 6. Salariații Institutului de Psihiatrie Socola au dreptul să își aleagă unitatea afiliată (prin unitate afiliată înțelegându-se toți operatorii economici cu activitate de turism din România, autorizați de Autoritatea Națională pentru Turism, și care acceptă vouchere de vacanță ca modalitate de plată și care au contracte încheiate cu unitatea emitentă de vouchere de vacanță) pentru achiziționarea pachetelor de servicii turistice. Totodată, salariații care au primit vouchere de vacanță nominale pentru achiziționarea de servicii turistice de la unitățile afiliate sunt singurele persoane îndreptățite să le utilizeze în perioada menționată pe acestea, numai pe baza actului de identitate și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat. Lista cu unitățile afiliate va fi transmisă Muzeul Municipiului București de către unitatea emitentă de vouchere de vacanță.

Art. 7. (1) Salariaților Institutului de Psihiatrie Socola le este interzis, conform legii:

- a) Utilizarea voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii în afara serviciilor de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement;
- b) Primirea unui rest de bani la voucherul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a voucherului de vacanță;
- c) Comercializarea voucherului de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii;

(2) Nerespectarea de către beneficiar a dispozițiilor de la alin. (1) constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 10.000 lei;

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către personalul cu atribuții de control din cadrul Autorității Naționale pentru Turism.

Art. 8. Contravaloarea serviciilor turistice prestate de către unitățile afiliate peste valoarea voucherelor de vacanță se suportă de către angajat, titular al voucherelor de vacanță.

Art. 9. Voucherele de vacanță se impozitează conform prevederilor legale. Aplicarea impozitului pe venitul reprezentat de contravaloarea voucherelor de vacanță se face o dată cu stabilirea drepturilor salariale ale lunii de primire a acestora.

Art. 10. Vouchere de vacanță se acordă personalului cu contract de muncă activ din cadrul Institutului de Psihiatrie Socola în perioada de referință prevăzută de art. 1 alin. (2) din O.U.G. nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare, respectiv 01 ianuarie 2020 - 31 decembrie 2020.

Art. 11. Voucherele de vacanță nu se acordă angajaților care și-au încheiat activitatea înainte de acordarea acestor vouchere, angajaților a căror contract individual de muncă este suspendat, angajaților care beneficiază în toată perioada de 01.01.2020 - 31.12.2020 de concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv până la 3 ani în cazul copilului cu handicap și angajaților care beneficiază în toată perioada 01.01.2020 - 31.12.2020 de concediu fără plată.

Art. 12. În cazul în care personalul angajat a fost prezent parțial la locul de muncă, în perioada 01.01.2020 - 31.12.2020 din diferite motive (angajare în cursul perioadei, reîntoarcere din concedii cu întreruperea activității) voucherele de vacanță se vor acorda după următorul calcul: 29 (numărul maxim de

vouchere) se înmulțeste cu raportul dintre numărul de zile de activitate prestată în perioada 01.01.2020 – 31.12.2020 / (numărul de zile lucrătoare în perioada 01.01.2020 – 31.12.2020).

Art. 13. Salariații încadrați cu raport de serviciu/ contract individual de muncă parțial beneficiază de vouchere de vacanță proporțional cu timpul de muncă prestat.

Art. 14. În cazul cumulului de funcții, voucherele de vacanță se acorda de către angajatorii unde salariații în cauză își au funcția de bază, potrivit legii.

Art. 15. (1) La data încetării raporturilor de serviciu/contractelor individuale de muncă, salariații care au primit vouchere de vacanță au obligația să restituie voucherele de vacanță necuvenite sau contravaloarea voucherelor de vacanță necuvenite, corespunzător cu perioada nelucrată.

Serviciul Resurse Umane, înștiințează în scris Compartimentul Financiar-Contabilitate, cu privire la persoanele care au beneficiat de vouchere de vacanță necuvenite, cât și de valoarea acestora care trebuie recuperată. Voucherele neutilizate și/ sau contravaloarea voucherelor necuvenite unor salariați vor/va fi recuperate/recuperată de către Compartimentul Financiar-Contabilitate.

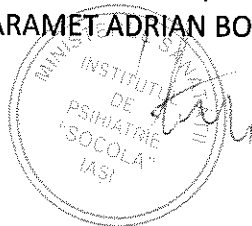
(2) În situația încetării raportului de serviciu/ contractului individual de muncă, contravaloarea voucherelor de vacanță la care are dreptul salariatului este proporțională cu perioada lucrată de la data de 01.01.2020 (sau de la data angajării în situația în care angajarea salariatului s-a făcut după data de 01.01.2020) și până la data încetării raportului de serviciu/contractului individual de muncă.

(3) În cazul în care, după consumarea totală sau parțială a voucherelor de vacanță la care are dreptul salariatul, acesta se regăsește într-una dintre situațiile de la art. 14 sau îi încetează raportul de serviciu/ contractul individual de muncă, angajatul este obligat să restituie voucherele de vacanță neutilizate și necuvenite, sau contravaloarea acestora, dacă au fost utilizate necuvenit.

(4) Prevederile alin. (3) nu se aplică salariaților al căror raport de serviciu/ contract individual de muncă a încetat din motive neimputabile acestora (deces sau reducere de posturi).

Art. 16. Prestatorul nu este obligat să ramburseze sau să înlocuiască voucherele de vacanță aflate deja în posesia achizitorului sau a salariaților acestuia, care au fost furate, deteriorate sau pierdute.

MANAGER,
SARAMET ADRIAN BOGDAN



DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL,
EC. ASTEFANOAEI ALINA

SEF SERV. R.U.N.O.S.,
EC. TARABOANTA ADRIANA

CONSILIER JURIDIC,
JR. PREPELITA CORNELIU