



Sos. Bucium, nr.36, cod 700282, Iași, România,
e-mail: secretariat@socola.eu www.socola.eu
Operator de date cu caracter personal nr.35748



Tel.: 0040.232.430.920, 0040.232.430.921, 0040.232.430.922,
Fax: 0040.232.230.990

PLAN DE MANAGEMENT ACTUALIZAT

ÎMBUNĂTĂȚIREA STRUCTURII INSTITUTULUI ȘI CALITĂȚII SERVICIILOR OFERITE 2017-2018

INSTITUTUL DE PSIHIATRIE "SOCOLA" IAŞI

MANAGER,

DR. OPRIȘANU OMELIU GABRIEL

Director Medical,

PROF.DR. Chirita Roxana

Prof. Dr. ROXANA CHIRIȚĂ
medic primar psihiatru
Cod: B37863

Director Financiar-Contabil,

Ec. Aștefănoaei Alina

Aștefănoaei

A.1. DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE A INSTITUTULUI

A.1.1. Context național

Conform "Strategiei Naționale de Sănătate" pentru perioada 2014-2020 Guvernului României își propune să asigure și promoveze sănătatea ca determinant cheie al unei dezvoltări durabile a societății românești, inclusiv din punct de vedere social, teritorial și economic, ca motor de progres și prosperitate al națiunii.

Documentul este menit să furnizeze cadrul general de intervenție pentru eliminarea punctelor slabe identificate în sectorul de sănătate prin: reducerea inegalităților importante existente în sănătate, optimizarea utilizării resurselor în serviciile de sănătate în condiții de cost-eficacitate crescută folosind medicina bazată pe dovezi și, nu în ultimul rând, la îmbunătățirea capacitații administrative și a calității managementului la toate nivelurile.

Strategia este un instrument cadru menit să permită o articulare fermă la contextul european și a direcțiilor strategice formulate în „Strategia Europa 2020”, (Health 2020).

Ratele în creștere a suicidului după anul 2003 la tineri și vârstnici indică o înrăutățire a stării de sănătate mintală pe plan național, cel puțin la aceste grupele de vârstă vulnerabile.

În cazul patologiilor psihiatrice, durata lor mare de evoluție clinică, capacitatea invalidantă marcată și posibilitățile limitate de recuperare determină o povară mare a bolii. Prin natura lor, subiecții cu probleme de sănătate mintală constituie un grup vulnerabil, uneori stigmatizat și deseori insuficient integrat în societate.

Interesul pentru domeniul sănătății mintale a crescut în Europa și în România și în contextul recentei crize economice. Pe fondul migrației externe masive (cu impact negativ necuantificat asupra sănătății mintale a copiilor rămași acasă sau a vârstnicilor rămași fără suportul familiei apropiate), dar și al condițiilor socio-economice dificile, promovarea sănătății mintale și prevenirea tulburărilor mintale constituie o temă de actualitate în România, chiar dacă relativ neglijată ca prioritate de sănătate publică până nu de mult timp.

Numărul redus de specialiști disponibili, infrastructura deficitară („calitatea clădirilor” și „numărul paturilor din spitalele de psihiatrie mic comparativ cu alte țări europene, sub 1 la mia de locuitori”), serviciile comunitare insuficient dezvoltate, dar și modelul prevalent de îngrijire în servicii spitalicești „învechit, necentrat pe pacient” constituie provocări importante legate de sistem.

Strategia privind sănătatea mintală a copilului și adolescentului 2014-2020 stabilește prioritățile și cadrul de colaborare interinstituțională și intersectorială pentru atingerea obiectivelor propuse, cu accent pe componenta preventivă și de diagnostic timpuriu și pe problematica specifică vârstei.

A.1.2. Context local

Institutul de Psihiatrie „Socola” Iași, unitate sanitară publică cu paturi, cu personalitate juridică, cu sediul în municipiul Iași, șoseaua Bucium nr. 36, județul Iași, în subordinea Ministerului Sănătății, s-a înființat prin reorganizarea Spitalului Clinic de Psihiatrie "Socola" Iași, unitate sanitară cu personalitate juridică, aflată în subordinea Ministerului Sănătății, care s-a desființat, în 26 noiembrie 2014.

Regiunea N-E are o populație stabilă de aproximativ 3.140.000 locuitori cu o pondere de 17,3% din populația țării iar județul Iași are o populație de aproximativ 720.000 locuitori.

Regiunea nord-est are cea mai mare pondere a populației sărace (conform definiției sărăciei absolute) din totalul populației din Romania.

Institutul de Psihiatrie "Socola" Iași asigură asistență medicală de înaltă specialitate bolnavilor din teritoriul arondat cât și a celor din întreaga țară, în profilul psihiatrie.

Efectuează îndrumarea metodologică în specialitate, a unităților sanitare din teritoriul arondat, sprijină acordarea asistenței medicale de profil din polyclinici, dispensare și cabinetele medicilor de familie.

Efectuează studii și cercetări medicale în legătură cu aplicarea de metode noi de investigații și tratament și asigură desfășurarea practică a învățământului medical superior (având studenți, rezidenți și doctoranzi).

A.1.3. Istoricul institutului.

Institutul de Psihiatrie "Socola" Iași a fost construit în perioada anilor 1897-1899, pe locul vechiului seminar de teologie, fiind înființat în 1905 sub denumirea de „Asilul de alienați Socola”. Acest aşezământ era sub administrația Epitropiei Sf. Spiridon. Începând cu 1 noiembrie 1918 se înființează „Ospiciul de alienați Socola” cu regim juridic similar celui din prezent, în subordinea statului. Denumirea spitalului s-a schimbat de-a lungul celor 110 ani, devenind Spitalul de Neuropsihatrie "Socola" Iași, Spitalul Universitar "Socola", Spitalul Clinic de Psihiatrie "Socola" și în prezent Institutul de Psihiatrie "Socola" Iași.

Documentul oficial de înființare a spitalului este actul emis de Consiliul de Miniștri condus de Alexandru Marghiloman și publicat în Monitorul Oficial nr.3093 din 13 noiembrie 1918, prin care guvernul dispune înființarea acestei unități începând cu data de 01.11.1918 și trecerea spitalului din administrarea Epitropiei Sf. Spiridon, în administrarea statului, direcționea generală a serviciului sanitar.

A.1.4. Nevoile comunității deservite.

Institutul de Psihiatrie „Socola” este singurul institut de specialitate care deservește toată populația din regiunea de Nord - Est, oferind în același timp sprijin metodologic secțiilor de psihiatrie din spitalelor din regiune.

Serviciile oferite de institut se adresează populației din regiunea nord-est cu cea mai mare pondere a populației sărace din România.

A.2. ACTIVITATEA INSTITUTUL DE PSIHIATRIE "SOCOLA" IAȘI

Asigurarea sănătății mintale a populației presupune accesul la servicii adecvate și eficace de prevenire, tratament și reabilitare a tulburărilor mintale care să minimizeze numărul celor cu sănătate mintală precară, să îmbunătățească starea de sănătate a celor deja diagnosticatați și să reducă numărul cazurilor de suicid mai ales la grupurile cu risc crescut.

Institutul se află în subordinea Ministerului Sănătății are un număr de 870 paturi spitalizare continuă, având următoarea structură aprobată:

- psihiatrie acuți – spitalizare continuă pe un număr de 487 paturi repartizate în 7 secții;
- psihiatrie cronici – spitalizare continua pe un număr de 260 paturi, repartizate în unele din secțiile din Iași – 50 paturi cât și la secțiile exterioare;
- psihiatrie toxicodependență – spitalizare continua pe un număr de 30 paturi;
- comportiment bolnavi psihici cu grad de pericolozitate în vederea încadrării în art. 113 și 114 CP – 10 paturi
- Secția exterioară psihiatrie cronici – Bârnova cu 153 paturi din care psihiatrie cronici 60 paturi și 93 paturi îngrijiri paliative.
- Secția exterioara psihiatrie cronici Șipote cu 150 paturi din care: psihiatrie cronici - 85 paturi și postcure politoxicomanie și adicții - 65 paturi.

Pentru buna desfășurare a activității spitalul dispune institutul are în structură: cameră de gardă, farmacie cu circuit închis, laborator analize medicale, laborator radiologie și imagistica medicală, laborator explorări funcționale – EEG și EKG, laborator recuperare, medicina fizică și balneologie (baza de tratament), compartimente ergoterapie (sediu central, secțiile exterioare Șipote și Bârnova), cabinet stomatologie.

Institutul mai are în structură și staționar de zi psihiatrie adulți – 370 locuri și Staționar de zi adolescenți și copii – 30 locuri, Staționar de zi - toxicomanie - menținere pe metadonă – 10 locuri, Staționar de zi (pentru patologia vârstnicului) – 30 locuri.

Ambulatoriul integrat spitalului are cabinețe în specialitățile necesare pentru asigurarea consulturilor interclinice. Institutul dispune de bloc alimentar, centrală termică, anexe gospodărești, depozite, sediu administrativ, peste 250 ha teren agricol, de unde sunt preluate unele alimente pentru hrana pacienților și se desfășoară activitate de ergoterapie.

Institutul de Psihiatrie „Socola” Iași are o bogată activitate de cercetare unde funcționează un Nucleu de cercetare în psihiatrie.

A.3. SERVICIILE MEDICALE

Serviciile medicale oferite de Institutul de Psihiatrie „Socola” Iași sunt următoarele:

- servicii medicale în asistență medicală de specialitate în ambulatoriu pentru specialitățile clinice psihiatrie.
- servicii medicale spitalicești sunt: preventive, curative, de recuperare și paliative și cuprind: consultații, investigații; stabilirea diagnosticului; tratamente medicale; îngrijire, recuperare, medicamente, materiale sanitare, cazare și masă, după caz.
- servicii medicale spitalicești care nu necesită internare continuă, acordate în regim de spitalizare de zi - reprezintă o alternativă la spitalizarea continuă pentru pacienții care nu necesită supraveghere medicală mai mare de 12 ore/vizită (zi).

A. 4. ANALIZA DATELOR CLINICE, PE TIPURI DE SERVICII FURNIZATE

Indicatorii de activitate clinică sunt acei indicatori care reflectă tipul, volumul, intensitatea și calitatea serviciilor spitalicești.

Analizând categoriile majore de diagnostic pentru pacienții externați, am constatat că la externare avem următoarele grupe: boli și tulburări mentale organice, boli și tulburări ale sistemului nervos, consum de alcool/droguri și tulburări organice induse de alcool/droguri.

Am efectuat o analiză comparativă a ICM-ului și a sumelor încasate pentru fiecare caz rezolvat, pentru anul 2012-2015. Se constată o creștere a ICM-ului și o creștere a sumelor încasate pentru fiecare caz rezolvat.

Această creștere se datorează adresabilității crescute pentru anumite tipuri de cazuri rezolvate, care au un ICM crescut. În următoarea perioadă, o creștere a sumelor încasate pe caz rezolvat trebuie să ducă la o creștere a calității actului medical.

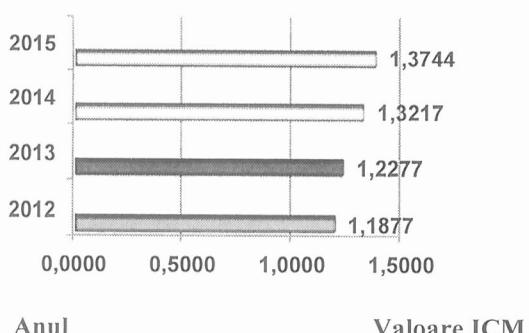


Fig. 1

Analiza evoluției ICM contractat pentru anii 2012-2015, conform normelor de aplicare a Contractului Cadru

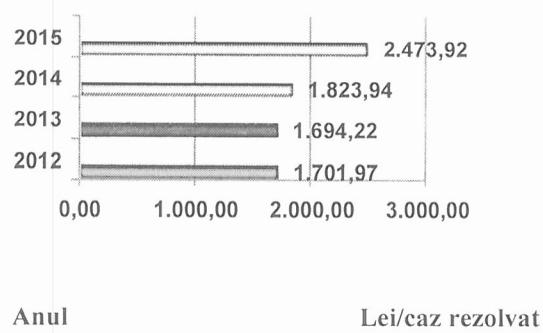


Fig. 2

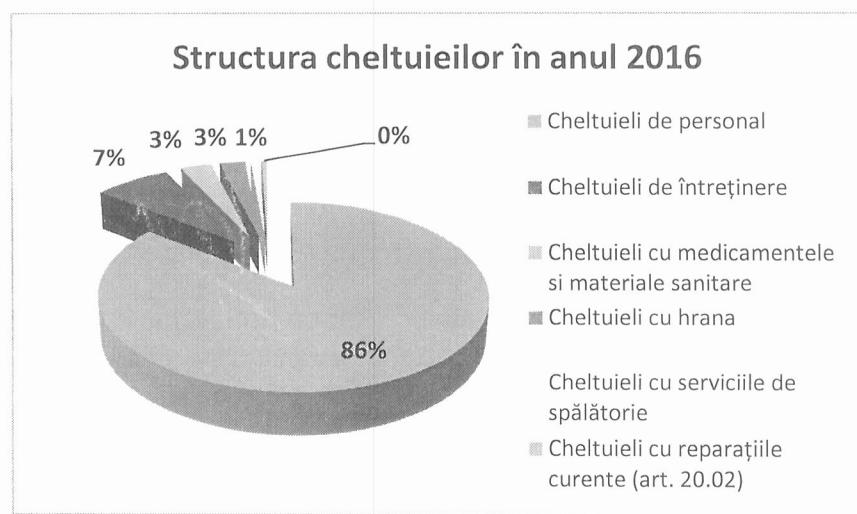
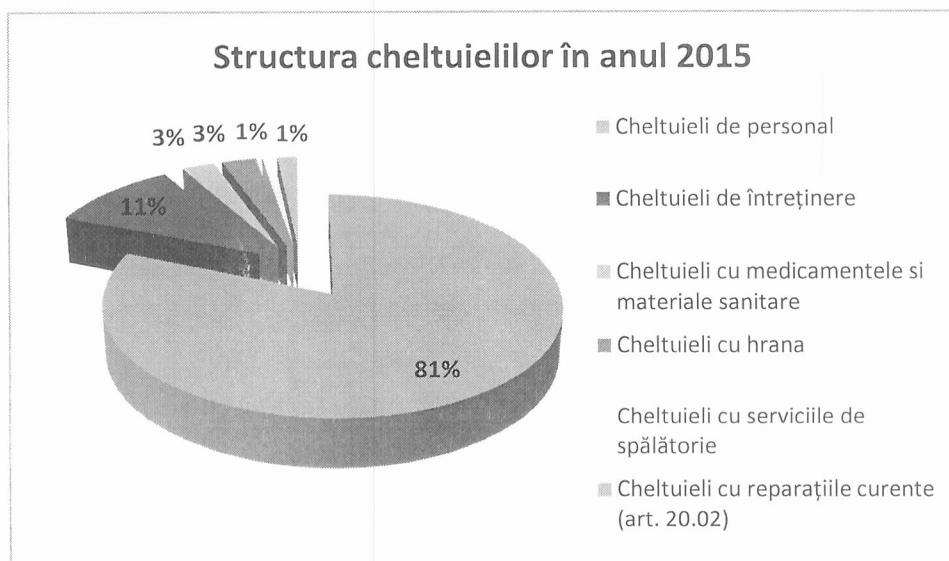
Valoarea încasată pentru un caz rezolvat în anii 2012-2015

A.5. STRUCTURA VENITURILOR DIN BCV APROBAT PENTRU ANUL 2015-2016

mii lei

CHELTUIELI	2015	2016
Total cheltuieli efective	55.631	66.493
Cheltuieli de personal	43.144	53.622
Cheltuieli de întreținere	5.724	4.690
Cheltuieli cu medicamentele și materiale sanitare	1.421	1.876
Cheltuieli cu hrana	1.521	1.586
Cheltuieli cu serviciile de spălătorie	490	520
Cheltuieli cu reparațiile curente (art. 20.02)	872	322

Graficele cu situația distribuției cheltuielilor pentru anul 2015 și 2016 raportată la bugetul de venituri și cheltuieli aprobat, se prezintă astfel:



Misiunea și viziunea institutului:

VIZIUNEA

Institutul de Psihiatrie Socola Iași intenționează să se mențină și să dezvolte servicii de referință în diagnosticarea și tratarea afecțiunilor specifice prin furnizarea celor mai bune și

mai moderne servicii medicale de specialitate, cât și un partener recunoscut la nivel național și european pentru educarea universitară continuă a personalului medical în domeniul psihiatriei.

MISIUNEA Institutului de Psihiatrie Socola Iași este centrată pe nevoile pacienților și are trei coordonate :

- **eficacitate** – oferă asistență medicală de înaltă specialitate bolnavilor din teritoriul arondat cât și a celor din întreaga țară, în profilul psihiatrie și sprijină acordarea asistenței medicale de profil din ambulatorii de specialitate, centre de sănătate mintală și cabinetele medicilor de familie;
- **calitate** - asigurarea de servicii medicale excelente, îndrumarea metodologică în specialitate a unităților sanitare din teritoriul arondat, efectuarea de studii și cercetări medicale în legătură cu aplicarea de metode noi de investigații și tratament asigurând totodată desfasuarea practică a învățământului medical superior;
- **eficiență** – oferă servicii de calitate superioară în limita resurselor disponibile.

B. ANALIZA SWOT PENTRU INSTITUTUL DE PSIHIATRIE “SOCOLA” IAȘI

PUNCTE TARI

- Institutul desfășoară o bogată activitate de învățământ și cercetare științifică;
- Resurse umane cu pregătirea profesională de excepție cu experiență;
- Dezvoltarea ergoterapiei și terapiei ocupaționale ca factori importanți în terapia de recuperare;
- Suprafețe mari de terenuri, de peste 200 ha de teren, folosite în activitatea de ergoterapie și pentru realizarea a unei părți din produsele alimentare folosite pentru alimentația pacienților;
- Investițiile din ultima perioadă pentru îmbunătățirea bazei hoteliere;
- Secții medicale clinice de psihiatrie, unice pe județ, asigurarea asistenței urgențelor medicale în specialitatea de psihiatrie, prin camera de gardă;
- Obținerea acreditării instituționale de la ANMCS
- Existența unui sistem informatic integrat;
- Obținerea certificării standardului de calitate ISO 9001:2015

PUNCTE SLABE

- Infrastructura precară în ceea ce privește blocurile alimentare din cadrul spitalului și secțiilor externe;
- Echipamente medicale uzate moral și fizic;
- Laboratorul de analize medicale aflat într-o clădire degradată, slab dotat;
- Organizarea institutului în sistem pavilionar și vechimea considerabilă a pavilioanelor duce la cheltuieli mari de întreținere și funcționare;
- Clădirile din ansamblul “Socola” Iași și Bârnova, se află pe lista monumentelor istorice a județului Iași, ceea ce face dificilă asigurarea circuitelor funcționale, costuri mari pentru reparații;
- Dotarea insuficientă raportată la serviciile oferite;
- Costuri mari necesare pentru aparatura medicală de înaltă performanță, CT și RMN;

- Oferirea aceluiași tip de servicii medicale ca spitalele și secțiile de psihiatrie din zonă, cu mici excepții.

OPORTUNITĂȚI

- Libera circulație a persoanelor și a serviciilor - dă posibilitatea utilizatorilor să ia contact cu furnizori de servicii din diferite țări și să își modifice așteptările;
- Finanțarea de către Ministerul Sănătății în ultimii ani cu sume pentru achiziția de aparatură medicală și reparații capitale.
- Desfășurarea activităților de învățământ și cercetare științifică – medicală, de îndrumare și control metodologic pe domeniul psihiatrie, precum și de educație medicală continuă;
- Implementarea Sistemului de Management al Calității care să ducă la creșterea calității actului medical;
- Introducerea cardului de sănătate;
- Existenza unei legislații specifice, Legea Sănătății Mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002;
- Atenția deosebită acordată în ultimii ani de MS dezvoltării îngrijirilor medicale pentru bolnavii psihici.

AMENINȚĂRI

- Creșterea nivelului de informare a pacienților, concomitent cu progresul și diversificarea tehnologiilor diagnostice și terapeutice, vor conduce la creșterea așteptărilor acestora ;
- Libera circulație a persoanelor și facilitățile create, după aderarea României la UE, pentru ocuparea de locuri de munca, induc riscul migrării personalului de specialitate, mai ales a celui calificat;
- Numeroasele modificări privind legislația sanitară, în timp scurt, care necesită decizii și acțiuni rapide;
- Dezvoltarea rețelei private de servicii în ambulatoriu pentru specialitatea psihiatrie;
- Dependența totală a recoltelor din activitatea de ergoterapie agricolă, de condițiile meteo.

C. IDENTIFICAREA PROBLEMELOR CRITICE

1. Structura organizatorică a institutului nu corespunde necesităților privind asigurarea sănătății mintale a populației arondate, astfel încât diagnosticarea și tratamentul să fie adecvat afecțiunilor psihiatric, creșterea capacității institutului de a oferi servicii de profil accesibile și de calitate.
2. Nu sunt suficient dezvoltate serviciile medicale care să asigure diagnosticul timpuriu și pe problematica specifică vîrstei adolescenței.
3. Nu sunt suficient dezvoltate serviciile de sănătate mintală adaptate nevoilor - serviciile de sănătate mintală pentru populația vulnerabilă, copiii al căror părinți sunt plecați din țară, persoanele diagnosticate cu boli cronice, persoane traumatizate, persoane vîrstnice.
4. Nu sunt asigurate serviciile integrate pentru persoanele care sunt aduse la spitalul nostru, fiind consumatori de droguri.
5. Capacitatea de răspuns insuficient pentru consumatorii de alcool care ajung la spital pentru îngrijirile de specialitate.

6. Existența unei infrastructuri deficitare pe anumite segmente, care are costuri mari și nu asigură calitatea serviciilor la nivelul dorit de personalul medical.
7. Aparatura medicală insuficientă pentru serviciile medicale acordate.
8. Condițiile modeste de cazare a pacienților în spital datorate reparațiilor curente insuficiente și faptului că institutul își desfășoară activitatea în clădiri vechi, în care sunt posibil de efectuat puține lucrări de îmbunătățire a spațiilor de cazare a pacienților.
9. Costuri mari ale reparațiilor clădirilor datorită faptului că aceste clădiri sunt: "monument istoric".
10. Institutul are încă circuite nefuncționale care nu sunt conforme cu normele de autorizare (Ordin MS nr. 914/2006 privind obținerea Autorizației de Funcționare, exemplificam: bloc alimentar, baza hoteliera – saloane, număr de paturi, grupuri sanitare, dotarea cu mobilier în unele saloane).
11. Institutul nu oferă suficient de multe servicii medicale în specialitatea psihiatrie, peste cele oferite de spitalele și secțiile de psihiatrie din zonă.

D. SELECTIONAREA PROBLEMEI PRIORITARE

Pentru acest proiect de management îmi propun îmbunătățirea structurii și organizării institutului atât din punct de vedere al organizării secțiilor cu paturi cât și al organizării spațiilor medicale și nemedicale, pentru creșterea eficienței și eficacității activității, îmbunătățirea capacitații de răspuns a spitalului la nevoile pacienților, îmbunătățirea calității serviciilor medicale din punct de vedere al spațiilor medicale.

Performanța îngrijirilor de sănătate este dată de eficacitatea îngrijirilor, caracterul adecvat al îngrijirilor, oportunitatea îngrijirilor, calitatea îngrijirilor, continuitatea îngrijirilor, siguranța îngrijirilor, eficiența îngrijirilor.

Investițiile vor duce la scăderea costurilor fixe - energie electrică, GPL, apă-canal.

E. DEZVOLTAREA PLANULUI DE MANAGEMENT

1. **Scop:** Planul de management privind îmbunătățirea structurii și organizării Institutului de Psihiatrie "Socola" Iași.
2. **Obiective – indicatori**
3. **Activități – resurse necesare-responsabilități**

OBIECTIVE ACTUALIZATE PENTRU ANII 2017-2018

1. Obiective pe termen scurt - I an - pentru anul 2017- privind îmbunătățirea condițiilor hoteliere

<i>Nr.</i>	<i>Obiectivul</i>	<i>Aceștii/activități de realizat</i>	<i>Resurse Umane</i>	<i>Termen</i>	<i>Indicatori Măsurabili</i>	<i>Resurse materiale, financiare</i>
1.	Lucrari de reparatii curente si igienizare la spatiiile de spitalizare, refacerea pavimentelor. Asigurarea datorilor si conditiilor de cazare corespunzatoare, conform Ordinului 914/2006, cu completarile si modificarile ulterioare – Sectia I acută, Pavilionul I Barbatii.	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru reparatii curente și igienizare, refacerea pavimentelor. 2. Executarea lucrărilor de reparatii curente și igienizare, refacerea pavimentelor.	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic.	31.12.2017	Proces verbal recepție lucrări.	Surse proprii și din contractul cu CJAS Iași. 10 mii lei.
2.	Lucrari de reparatii curente si igienizare si asigurarea datorilor si conditiilor de cazare corespunzatoare, conform Ordinului 914/2006 cu completarile si modificarile ulterioare la Sectia II acută pavilion I Femei.	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru reparatii curente și igienizare si asigurarea datorilor. 2. Executarea lucrărilor de reparatii curente și igienizare și asigurarea datorilor.	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic.	31.12.2017	Proces verbal recepție lucrări.	Surse proprii și din contractul cu CJAS Iași. 10 mii lei.
3.	Lucrari de reparatii curente si igienizare, amenajarea spatilor anexe la nivelul subsolului, asigurarea datorilor si conditiilor de cazare corespunzatoare, conform Ord. 914/2006 cu completarile si modificarile ulterioare la Sectia III acută curente și igienizare și asigurarea pavilion II Bărbați.	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru reparatii curente și igienizare si asigurarea datorilor. 2. Executarea lucrărilor de reparatii curente și igienizare și asigurarea datorilor.	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic.	31.12.2017	Proces verbal recepție lucrări.	Surse proprii și din contractul cu CJAS Iași. 10 mii lei.
4.	Lucrari de reparatii curente si igienizare si asigurarea datorilor si conditiilor de cazare corespunzatoare, conform Ordinului 914/2006 cu completarile si modificarile ulterioare la Sectia V acută pavilion III Bărbați.	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru reparatii curente și igienizare si asigurarea datorilor. 2. Executarea lucrărilor de reparatii curente și igienizare și asigurarea datorilor.	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic.	31.12.2017	Proces verbal recepție lucrări.	Surse proprii și din contractul cu CJAS Iași. 10 mii lei.
5.	Reparatii la nivelul acoperisului, lucrari de reparatii curente si igienizare,	1. Întocmirea documentației tehnice	Comitetul director,	31.12.2017	Proces verbal recepție	Surse proprii și din contractul de

	asigurarea condițiilor de cazare corespunzătoare, conform Ordinului 914/2006 cu completările și modificările ulterioare – Sectia VI acuți Pavilionul PS II.	pentru obținerea finanțării pentru reparării curente și igienizare. 2. Executarea lucrărilor de reparări curente și igienizare.	SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic.	lucrări.	cu CJAS Iași. 10 mii lei.
6.	Lucrari de reparări curente si igienizare si asigurarea dotarilor si condițiilor de cazare corespunzătoare, conform Ordinului 914/2006 cu completările si modificările ulterioare la Sectia VII acuți pavilion PS I	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru reparării curente și igienizare si asigurarea dotarilor. 2. Executarea lucrărilor de reparări curente și igienizare și asigurarea dotarilor.	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic.	31.12.2017 Proces verbal recepție lucrări.	Surse proprii și din contractul cu CJAS Iași. 10 mii lei.
7.	Lucrari de reparări curente si igienizare, amenajarea cabinetelor medicale la masădă pavilionului, asigurarea dotarilor si condițiilor de cazare corespunzătoare, conform Ordinului 914/2006 cu completările si modificările ulterioare la Sectia VIII acuți pavilion Toxicodependență.	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru reparării curente și igienizare si asigurarea dotarilor. 2. Executarea lucrărilor de reparări curente și igienizare și asigurarea dotarilor.	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic.	31.12.2017 Proces verbal recepție lucrări.	Surse proprii și din contractul cu CJAS Iași. 20 mii lei.
8.	Lucrari de reparări curente si igienizare. Asigurarea confortului termic, amenajare spatii anexe, asigurarea dotarilor si condițiilor de cazare corespunzătoare, conform Ord. 914/2006 cu completările si modificările ulterioare Sectia IX cronici – Pavilion Poscara.	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru reparării curente și igienizare si asigurarea dotarilor. 2. Executarea lucrărilor de reparări curente și igienizare și asigurarea confortului termic, dotarilor.	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic.	31.12.2017 Proces verbal recepție lucrări.	Surse proprii și din contractul cu CJAS Iași. 10 mii lei.
9.	Lucrari de reparări curente si igienizare la nivelul pavilioanelor în spațiile de cazare ale pacientilor. Asigurarea dotarilor si condițiilor de cazare corespunzătoare, conform. Ordinului 914/2006 cu completările si modificările ulterioare – Sectia Exterioara Spopite.	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru reparării curente și igienizare si asigurarea dotarilor. 2. Executarea lucrărilor de reparări curente și igienizare și asigurarea dotarilor.	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic.	31.12.2017 Proces verbal recepție lucrări.	Surse proprii și din contractul cu CJAS Iași. 20 mii lei.
10.	Lucrari de reparări curente si igienizare, reparării la nivelul acoperisului, asigurarea dotarilor si condițiilor de cazare corespunzătoare conform Ord. 914/2006 cu completările si modificările	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru reparării curente și igienizare si asigurarea dotarilor.	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic.	31.12.2017 Proces verbal recepție lucrări.	Surse proprii și din contractul cu CJAS Iași. 20 mii lei.

11.	Lucrari de reparatii curente si igienizare, asigurarea pavimentului corespunzator, asigurarea dotarilor si conditiilor de cazare corespunzatoare, conform Ordinului 914/2006 cu completarile si modificarile ulterioare – Pavilionul Wincler.	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru reparatiile curente și igienizare și asigurarea dotarilor. 2. Executarea lucrărilor de reparatiile curente și igienizare și asigurarea dotarilor.	Compartiment juridic	31.12.2017 Proces verbal receptie lucrării.
12.	Lucrari de reparatii curente si igienizare, recompartimentare a CSM-ului din soseaua Bucium nr. 36, asigurarea dotarilor conform Ordinului 375/2006 privind înființarea, organizarea și funcționarea Centrelor de Sănătate Mintală, CSM - din șoseaua Bucium nr. 36.	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru reparatiile curente, igienizare și recompartimentare și asigurarea dotarilor. 2. Executarea lucrărilor de reparatiile curente, igienizare și recompartimentare și asigurarea dotarilor..	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic.	31.12.2017 Proces verbal receptie lucrării.
13.	Lucrari de reabilitare si modernizarea cladirii Pavilion III Femei si cuplare functionala cu sectia VI (fosta PS II) s-a intocmit DALI.	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru reabilitarea și modernizarea clădirii 2. Executarea lucrărilor de reabilitare firma de construcții și modernizare a clădirii	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic,	31.12.2017 Procese verbale de receptie a lucrărilor de reparatii capitale.

2. Obiective pe termen scurt - 1 an ($\leq 31.12.2017$) privind îmbunătățirea și eficientizarea utilităților – apă-canal, energie termică- încălzire, energie electrică.

Nr.	Obiectivul	Acești activități de realizat	Resurse Umane	Termen	Indicatori Măsurabili	Resurse materiale, financiare
1.	Racordarea la sistemul centralizat de termoficare a orașului, gestionarea și monitorizarea confortului termic și a consumului de agent termic.	1. Întocmirea documentației tehnice de racordare. 2. Realizarea demersurilor de racordare. 3. Executarea lucrărilor de racordare	Comitet Director, furnizorul de agent termic.	31.12.2017 partial –se va continua și în 2018	Proces verbal de racordare la agent termic.	Nu necesită resurse financiare suplimentare.
2.	Expertizare echipamente existente la Centrala termică existentă, autorizarea cazanelor și RK centrală termică pentru cele care nu corespund la sediul central.	1. Expertizare echipamente existente la Centrala termică existentă. 2. Autorizarea cazanelor și RK centrală termică	Comitet Director, Serviciul administrativ-tehnic.	31.10.2017	Proces verbal de recepție a lucrărilor, autorizarea funcționării.	Bugetul aferent este de 578 mii lei pentru RK, sume solicitate de la MS.
3.	Automatizarea Sistemului de alimentare cu energie electrică.	1. Întocmirea documentației tehnice 2. Organizarea unei licitații pentru achiziția și instalarea echipamentelor 3. Punerea în funcțiune a echipamentelor	Comitet Director, Serviciul administrativ-tehnic.	30.06.2017	Proces verbal de punere în funcțiune.	Buget Institut 10 mii lei.
4.	Automatizarea sistemului de pompe pentru pomparea apei potabile la sediul central.	1. Întocmirea documentației tehnice 2. Organizarea unei licitații pentru achiziția și instalarea echipamentelor 3. Punerea în funcțiune a echipamentelor	Comitet Director, Serviciul administrativ-tehnic.	30.06.2017	Proces verbal de punere în funcțiune.	Buget Institut 10 mii lei.

3. Obiective pe termen scurt - 1 an ($\leq 31.12.2017$) privind îmbunătățirea și diversificarea serviciilor medicale.

Nr.	Obiectivul	Acești activități de realizat	Resurse Umane	Termen	Indicatori Măsurabili	Resurse materiale, financiare
1.	Actualizarea Protocoalelor de diagnostic și tratament pentru specialitatea psihiatrie implementate la nivelul spitalului.	1. Desemnarea unei echipe de analiză și revizuire periodică a protocoalelor terapeutice 2. Revizuirea și actualizarea periodică a protocoalelor medicale 3. Implementarea protocoalelor medicale și instruirea personalului	Consiliul medical al unitatii/ Medicii care activează în cadrul echipei de analiză.	31.12.2017	Proces Verbal de analiză a indicatorilor protocoalelor. Număr de protocoale aplicate.	Costurile de tipărire a noilor protocoale.
2.	Îmbunătățirea îngrijirii pacientului prin actualizarea procedurilor de practică	1. Analiza continuă a procedurilor de practică	Directorul de îngrijiri și asistenții medicali șefii ai	31.12.2017	Numărul procedurilor de practică pentru asistenții	Nu există costuri suplimentare.

	pentru asistenții medicali, proceduri de îngrijire pe tipuri de pacient și nevoi.	2. Înregistrarea de proponeri de revizuire și actualizare 3. Revizuirea și actualizarea periodică a procedurilor 4. Implementarea procedurilor și instruirea personalului	sectiilor.	medicale întocmite.
3.	Evaluarea satisfacției în muncă a personalului angajat.	1. Administrațarea chestionarelor de satisfacție angajatorilor 2. Măsurarea gradului de satisfacție a angajatorilor 3. Identificarea unor măsuri de îmbunătățire a activității și gradului de motivare al angajatorilor	Comitet Director/Medici șefii de secție.	Proces verbal de analiză a satisfacției muncii personalului angajat. Nu necesă costuri suplimentare.
4.	Auditare și monitorizarea sistemului de management al calitatii ISO 9001:2015	1. Solicitarea auditurilor de monitorizare a sistemului de management al calitatii ISO 9001:2015 2. Realizarea auditului de monitorizare	Echipa de audit privind managementul calitatii, SCIM, Serviciul de Management al Calitatii Serviciilor Medicale, întregul personal angajat al institutului.	31.12.2017 Plan de audit, procese verbale ale misiunilor auditului de calitate.
5.	Autorizarea funcționării Computerului Tomograf și a aparatelor radiologice de la sediul central și Secția exteroară Bârnova. CT	1. Pregătirea documentației privitoare la autorizarea funcționării CT 2. Autorizarea funcționării CT	Comitetul director, Laboratorul de imagistică medicală, Serviciul de management al calitatii serviciilor medicale.	30.03.2017 Autorizarea de funcționare a pentru cele de la Computerului Tomograf și a sediul central și aparatelor radiologice 30.09.2017 la secția exteroară Bârnova.
6.	Acreditarea sectiilor nou înființate, conform legislației în vigoare.	1. Solicitarea acreditării sectiilor nou înființate 2. Pregătirea documentației și vizitei pentru acreditare 3. Primirea vizitei de acreditare	Comitetul director, Serviciul de management al calitatii serviciilor medicale, șefii structurilor nou create.	31.12.2017 Ordin de acreditate.
8.	Acreditarea RENAR a laboratorului de analize medicale din cadrul institutului.	1. Întocmirea documentației privitoare la certificarea laboratorului de radiologie 2. Certificarea CT și a laboratorului de radiologie	Comitetul director, Laboratorul de analize medicale, Serviciul de management al calitatii serviciilor medicale.	31.12.2017 Certificatul de acreditate RENAR.
9.	Aplicarea la nivelul institutului a terapiei	1. Amenajarea Laboratorului de	Comitetul director,	31.12.2017 Proces verbal de punere în

	prin reabilitare virtuală prin înființarea Laboratorului de Terapie Virtuală.	Terapie Virtuală 2. Dotarea laboratorului cu tehnologia necesară	Director medical	funcțiuie.
10.	Implementarea programului de reabilitare neuro-motorie și psihico-cognitivă în etapa postcură a accidentelor vasculare cerebrale.	1. Planificarea activităților specifice Centrului de diagnostic al tulburărilor de memorie 2. Organizarea activităților specifice cerebrale.	Comitetul director, Director medical	31.12.2017 Proces verbal de punere în funcțiuie.
11.	Centrul de diagnostic al tulburărilor de memorie cu utilizarea Computerului Tomograf și testelor psihologice validate pentru populația din România.	1. Amenajarea spațiului destinat Centrului de diagnostic al tulburărilor de memorie 2. Planificarea și organizarea activităților specifice Centrului de diagnostic al tulburărilor de memorie	Comitetul director, Director medical, Medic desemnat.	31.12.2017 Proces verbal de punere în funcțiuie. Bugetul estimat aferent taxelor este de 10.000 lei.
4. Obiective pentru anul 2018 - privind îmbunătățirea condițiilor hoteliere				
1.	Lucrari de consolidare,reabilitare si amenajare centru de cercetare medicala (psihiatrie) si muzeu a construcției C33 „Casa Creangă” – s-a întocmit DALI	1. Derularea unei campanii de promovare în scopul strângerii fondurilor necesare lucrărilor de consolidare, reabilitare si amenajare la firma de construcții Casa Creangă 2. Întocmirea proiectului de lucrări de consolidare, reabilitare si amenajare 3.Efectuarea lucrărilor de consolidare, reabilitare si amenajare 4. Amenajarea clădirii conform destinației prevăzute 5. Înființarea Centrului de cercetare aplicativă și dezvoltare experimentală în sănătate 6. Angajarea personalului necesar pentru buna desfășurare a activității	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic,	31.12.2018 Procese verbale de recepție a lucrărilor de reparări curente, asigurarea circuitelor funcționale. Bugetul aferent este de 1.935 mii lei pentru reparări si reamenajare, sume solicitate de la MS.
2.	Lucrari de reabilitare si modernizare a clădirii Secția V Pav.A	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru lucrările de reabilitare și modernizare a clădirii. 2. Executarea lucrărilor de reabilitare	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic	31.12.2018 Procese verbale de recepție a lucrărilor de reabilitare simii lei pentru reparări si modernizare, sume solicitate de la MS.

		și modernizare a clădirii.			
3.	Lucrari de reabilitare si modernizare a cladirii Sectia V Pav.B	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru lucrările de reabilitare și modernizare a clădirii. 2. Executarea lucrărilor de reabilitare și modernizare a clădirii.	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic	31.12.2018	Procesele verbale de recepție a lucrărilor de reabilitare și modernizare
4.	Lucrari de reabilitare si modernizare a cladirii Sectia IX, Pav.C (fostul laborator pentru analize medicale), schimbare destinație, paturi pentru pacienți.	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru lucrările de reabilitare și modernizare a clădirii. 2. Executarea lucrărilor de reabilitare și modernizare a clădirii.	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic	31.12.2018	Procesele verbale de recepție a lucrărilor de reabilitare și modernizare
5.	Pavillion CSM Lascăr Catargiu – Reparatii capitale	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru reparatii capitale. 2. Executarea RK.	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic	31.12.2018	Procesele verbale de recepție a lucrărilor de reparatii capitale
6.	Reparatie capitala sectia exteroara Birnova – pavilion principal, reabilitare termica a cladirii	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru lucrările de reabilitare termică a clădirii. 2. Executarea lucrărilor de reabilitare termică a clădirii.	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic	31.12.2018	Procesele verbale de recepție a lucrărilor de reparatii capitale
7.	Reparatie capitala sectia exteroara Sipote – pavilioanele C2 si C6, reabilitare termica a cladirilor	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru lucrările de reabilitare termică a clădirii. 2. Executarea lucrărilor de reabilitare termică a clădirii.	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic	31.12.2018	Procesele verbale de recepție a lucrărilor de reparatii capitale
8.	Reabilitare si modernizare cladirea C22 – Bloc Alimentar sau dacă se aproba Construirea unui nou spatiu pentru spital spatiu pentru balneo fizioterapie.	1. Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea finanțării pentru lucrările de reabilitare și modernizare a clădirii/construcție nouă. 2. Executarea lucrărilor de reabilitare și modernizare a clădirii/construcție nouă.	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic	31.12.2018	Procesele verbale de recepție a lucrărilor de reabilitare și modernizare

5. Obiective pentru anul 2018 - privind îmbunătățirea și eficientizarea utilităților – apă-canal, energie termică- încălzire, energie electrică.

Nr.	Obiectivul	Resurse Umane	Termen	Indicatori Măsurabili	Resurse materiale, financiare
1.	Reabilitare retea interna apa si statie de epurare la sectia exteroara Sipote	1. Întocmirea documentatiei tehnice pentru lucrările de reabilitare retea interna apa si statie de epurare 2. Executarea lucrărilor de reabilitare retea interna apa si statie de epurare	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic, firma de reabilitare	31.12.2018	Procesele verbale de recepție a lucrărilor de reabilitare . sume solicitate de la MS.
2.	Reabilitare statie de tratare si statie epurare ape uzate menajere la sectia exteroara Birnova	1. Întocmirea documentatiei tehnice pentru lucrările de reabilitare statie de tratare si statie epurare ape uzate menajere. 2. Executarea lucrărilor de reabilitare statie de tratare si statie epurare ape uzate menajere	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic, firma de reabilitare	31.12.2018	Procesele verbale de recepție a lucrărilor de reabilitare . sume solicitate de la MS.
3.	Reabilitare retele de incinta – Spital centru (apa curenta,canalizare, termice), iluminat exterior, sistematizare verticala si refacerea sistemului rutier in incinta Spitalului centru	1. Întocmirea documentatiei tehnice pentru lucrările de reabilitare retele de incinta. 2. Executarea lucrărilor de reabilitare retele de incinta	Comitetul director, SPIAAM, serviciul administrativ-tehnic, firma de reabilitare	31.12.2018	Procesele verbale de recepție a lucrărilor de reabilitare . sume solicitate de la MS.

4. Rezultate așteptate

1. Crearea unei structuri a institutului, modern și competitiv, în acord cu standardele de calitate nivel național.
2. Îmbunătățirea capacitații de răspuns a institutului la nevoile pacienților.
3. Realizarea programului cadru de conformare anexă la autorizația de funcționare a spitalului și asigurarea calității serviciilor de cazare.
4. Respectarea prevederilor general acceptate privind nediscriminarea între pacienți, respectarea demnității umane, grija față de sănătatea pacientului.
5. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor medicale spitalicești, incluzând întreg ansamblul de activități cu caracter logistic, tehnic și medical.

5. Monitorizarea derulării proiectului și evaluarea finală – permite o comparație a situației actuale cu perioada anterioară, astfel vor exista analiza bugetului de investiții și cheltuieli, angajarea cu prioritate a sumelor necesare finanțării obiectivelor prioritare, astfel vor exista:

- rapoarte ale conducerii spitalului, analize și comparații cu ţintele inițiale la fiecare 3 luni;
- analiza statistică a chestionarului de satisfacție al pacienților în legătură cu serviciile medicale oferite;
- analiza indicatorilor financiari-contabili, se va face în etape trimestriale odată cu situațiile financiare;
- monitorizarea anuală prin analizarea indicatorilor de performanță urmărindu-se în mod special: execuția bugetului de venituri și cheltuieli, creșterea veniturilor proprii, altele decât cele din contractele cu CAS, creșterea ponderii cheltuielilor de capital în totalul cheltuielilor.

6. Evaluarea indicatorilor pentru fiecare obiectiv se va face intern și extern.

6.1. Evaluarea internă se va face pentru toate obiectivele propuse astfel:

- ✓ Inițial, înainte de începerea activităților,
- ✓ Trimestrial - pentru toate obiectivele
- ✓ Anual – pentru toate obiectivele.

Evaluarea internă presupune întocmirea documentelor specificate la fiecare obiectiv.

Tot în cadrul evaluării interne, cu referire la veniturile și cheltuielile acestuia aceasta se face trimestrial, odată cu întocmirea situațiilor financiare.

6.2. Evaluarea externă va cuprinde evaluarea tuturor indicatorilor de performanță a spitalului de către Ministerul Sănătății, la evaluarea indicatorilor de management contractați de managerul spitalului, care se va realiza anual.

O altă evaluare externă, va fi cea a auditului pentru menținerea ISO 9001, anual.

Monitorizarea indicatorilor de acreditare ce vor fi transmiși de ANMCS.

Rezultatele evaluării se vor prezenta periodic în rapoarte preliminare și finale, sub formă de indicatori de performanță financiari contabili și nu numai, pe baza cărora se vor stabili noi activități și strategii de dezvoltare a spitalului.

1. Verificarea gradului de realizare a planului de conformare anexă a Autorizației sanitare de Funcționare.

Verificarea se va efectua anual de către personalul abilitat al DSP Iași.

2. Monitorizarea îndeplinirii Standardelor de Acreditare.

3. Verificarea creșterii gradului de adresabilitate și satisfacție a pacienților pentru serviciile medicale acordate și nou create.

Întocmit
Şef Serviciu SMCSM
Ec.Ica Lucica Vărăreanu



