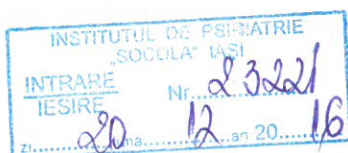


Is. Bucium, nr. 36, cod 700282, Iași, România,  
e-mail: secretariat@socola.eu www.socola.eu  
Operator de date cu caracter personal nr.35748



Tel.: 0040.232.430.920, 0040.232.430.921, 0040.232.430.922,  
Fax: 0040.232.230.990



**ACTUALIZAREA OBIECTIVELOR STRATEGICE DE  
DEZVOLTARE A  
INSTITUTULUI DE PSIHIATRIE "SOCOLA" IAȘI  
2017 – 2020 ÎN ACORD CU OBIECTIVELE  
REALIZATE ȘI OFERIREA DE NOI SERVICII  
MEDICALE DE CALITATE**

**MANAGER,  
DR. OPRIȘANU OVIDIU GABRIEL**

### C. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SPITALULUI

Planul strategic propus pentru o perioadă de 5 ani are ca prioritate **îmbunătățirea structurii și organizării spitalului, impus ca urmare a faptului că România este țară membră a UE**, în vederea obținerii acreditării și oferirea unor servicii medicale de calitate.

Rezumatul Planului Strategic trebuie să fie în concordanță cu misiunea organizației, să evidențieze clar obiectivele strategice și acțiunile de implementare pentru următorii 5 ani. Se stabilesc criteriile care stau la baza obiectivelor strategice.

Obiectivele vizează următoarele domenii :

- Îngrijirile medicale
- Condițiile hoteliere

#### OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE

Obiectivele vizează următoarele domenii:

- ✓ Obținerea satisfacției pacienților prin îmbunătățirea calității actului medical acordat acestora
- ✓ Perfecționarea continuă a personalului
- ✓ Îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite prin creșterea calității serviciilor hoteliere
- ✓ Dezvoltarea cercetării medicale și excelenței în specialitatea psihiatrie.

#### OBIECTIVE STRATEGICE PRINCIPALE

- ✓ Îmbunătățirea continuă a calității actului medical oferit pacienților ;
- ✓ Gestionarea eficientă a circuitului bolnavilor în cadrul spitalului.
- ✓ Extinderea capacității și reorganizarea institutului pentru a asigura accesul în timp util a tuturor pacienților, într-un mediu confortabil și sigur.
- ✓ Acoperirea unei arii vaste de servicii medicale, la standarde naționale.
- ✓ Introducerea unor structuri și procese pentru a îndeplini obiectivele noastre strategice.

#### C.1. Obiective pe termen scurt - 1 an (≤ 31.12 2017)

<i>Nr.</i>	<i>Obiectivul</i>	<i>Resurse Umane</i>	<i>Termen</i>	<i>Indicatori Măsurabili</i>	<i>Resurse materiale, financiare</i>
1.	Masurarea gradului de satisfacție al pacientului și propuneri de îmbunătățire a activității medicale și non medicale rezultate în urma analizei chestionarelor	Director Medical/Manager/asistenți șefi de secție/personalul implicat în analiză	Lunar aplicarea chestionarelor, analiza trimestrială	Procesele verbale trimestriale de analiză	Formularele care se distribuie pacienților, Nu necesită resurse suplimentare
2.	Actualizarea la nivelul secțiilor și compartimentelor funcție de competența de îngrijire a protocoalelor clinice implementate	Consiliul medical al unitatii/ Medicii care activează în cadrul unitatii	31.12.2017	Numărul de protocoale actualizate	Nu există costuri suplimentare.
3.	Îmbunătățirea îngrijirii pacientului prin actualizarea procedurilor de practică pentru asistenții medicali,	Director de îngrijiri, asistenții medicali și șefi de secție, asistenți	31.03.2017	Numărul procedurilor de practică pentru asistenții medicali	Nu există costuri suplimentare.

	introducerea planului de ingrijire pentru pacienti, activitate independenta a asistentului medical. Virginia Hendersaon a definit nursingul ca "un ajutor dat individului pentru a-si castiga independenta legata de efectuarea activitatilor care contribuie la sanatatea si recuperarea lui". Ea a impartit activitatile de nursing in 14 componente bazate pe nevoile umane.	medicali, Comitetul director		actualizate, planul de ingrijire existent in FOCG	
4.	Evaluare a personalului angajat. Evaluarea motivării personalului angajat.	Director Medical/Manager	31.12.2017	Procese verbale de analiză	Nu există costuri suplimentare.
5.	Certificarea sistemului de management al calitatii ISO 15189 de asigurare a calitatii, in laboratoarele de analize medicale ale spitalului	Peronalul angajat al laboratorului de analize medicale, serviciul achizitii publice	31.03.2017	Certificatul care atesta implementarea Sistemului de Management al Calitatii ISO 15189	Costuri cu auditul extern efectuat in vederea emiterii certificatului de implementare a Standardului ISO 15189 si taxa de certificare, evaluat la 25.000 lei.
6.	Autorizarea CNCAN a functionarii Computerului Tomograf, Aparatelor radiologice, de la sediul central al institutului si amenajarea spatiului, obtinerea autorizatiilor de la sectia exterioara Bârnova.	Comitetul director, Serviciul administrativ-tehnic, serviciul achizitii publice, laboratorul de radiologie.	31.03.2017	Autorizatii CNCAN de functionare pentru CT, RX, RX sectia exterioara Bârnova.	Bugetul estimat de 50.000 lei, surse proprii.
7.	Amenajarea CSM Institut de psihiatrie "Socola" Iasi in spatiul situat la poarta.	Comitetul director, Serviciul administrativ-tehnic, serviciul achizitii publice, laboratorul de radiologie.	31.03.2017	Proces verbal receptie lucrari.	Bugetul estimat de 225.000 lei, surse proprii.
8.	Diversificare servicii medicale si cresterea acuitatii diagnosticarii prin achizitia unui RMN. Dezvoltarea cercetarii la nivelul institutului. Autorizarea de functionare CNCAN.	Comitetul director, Serviciul administrativ-tehnic, serviciul achizitii publice, laboratorul de radiologie.	31.12.2017	Autorizarea de functionare CNCAN.	Bugetul estimat de 9.042.000 lei, Buget MS.
9.	Diversificare servicii medicale si cresterea acuitatii diagnosticarii prin achizitia unui lichidcromatograf pentru laboratorul de analize medicale. Dezvoltarea	Comitetul director, Serviciul administrativ-tehnic, serviciul achizitii publice, laboratorul de	31.12.2017	Proces verbal de receptie aparat.	Bugetul estimat de 1.356.000 lei, Buget MS.

	cercetării medicale.	radiologie.			
10.	Consolidarea, reabilitarea și amenajarea Centrului de Cercetare Medicală (psihiatrie) în clădirea "Casa Creangă".	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice, serviciul financiar-contabil	31.12.2017	Proces verbal recepție lucrări.	Bugetul estimat de 1.935.000 lei, Buget MS - DALI depus MS
11.	Reabilitare și modernizare clădirii Pavilion III Femei și cuplarea funcțională cu clădirea PS II	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice, serviciul financiar-contabil	31.12.2017	Proces verbal recepție lucrări.	Bugetul estimat de 1.861.000 lei, Buget MS - DALI depus MS
12.	Reabilitare și modernizare clădirii Secția IX, pavilion C cu schimbarea destinației laboratorului de analize medicale	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice, serviciul financiar-contabil	31.12.2017	Proces verbal recepție lucrări.	Bugetul estimat de 1.663.000 lei, Buget MS
13.	Reabilitare și modernizare clădirilor pavilionului A și B din cadrul secției V a Institutul de Psihiatrie Socola Iasi	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice, serviciul financiar-contabil	31.12.2017	Proces verbal recepție lucrări.	Bugetul estimat de 2.758.000 lei, Buget MS
14.	RK, Reabilitare și modernizare, spațiu pentru secția VIII (în actuala locație NPI).	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice, serviciul financiar-contabil	31.12.2017	Proces verbal recepție lucrări.	Bugetul estimat de 300.000 lei, Surse proprii.
15.	Propunere proiect european la nivelul Uniunii Europene cu temele următoare: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Șipote - <b>Centru de excelență drogodependență-terapia prin animale</b></li> <li>• Bârnova - <b>Centru de excelență pentru boala alzheimer</b></li> </ul>	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice, serviciul financiar-contabil	31.12.2017	Cerere de finanțare depusă	Bugetul UE
16.	Reabilitare și modernizare centrala termică și rețele de distribuție agent termic și apă caldă în cadrul institutului, la adresa din Bucium nr. 36 sau	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice,	31.12.2017	Proces verbal recepție lucrări.	Bugetul estimat de 4.422.850 lei, Buget MS DALI depus la MS  Sau

	<b>Contract cu furnizor de agent termic și apă caldă, inclusiv racordare individuală a clădirilor și contorizare individuală a acestora cu rețea termică nouă..</b>	serviciul financiar-contabil			Costuri pentru utilități
--	---	------------------------------	--	--	--------------------------

## C.2. Obiective pe termen mediu ( până la 3 ANI) – (01.01.2018-31.12.2020)

<i>Nr.</i>	<i>Obiectivul</i>	<i>Resurse Umane</i>	<i>Termen</i>	<i>Indicatori Măsurabili</i>	<i>Resurse materiale, financiare</i>
17.	Reparații capitale, reabilitare și modernizare la acoperiș și izolarea termică a clădirii în care se află saloanele la secția externă Bârnova sau propunerea de la punctul 15.	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice, serviciul financiar-contabil	31.12.2018-2020	Proces verbal recepție lucrări.	Bugetul estimat de 1.200.000 lei pentru reparații capitale, sume solicitate de la MS.
18.	Reparații capitale la pavilionul I B Secția I	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice, serviciul financiar-contabil	31.12.2018-2019	Proces verbal recepție lucrări.	Bugetul estimat de 600.000 lei, Buget MS
19.	Reparații capitale la pavilionul IF Secția II	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice, serviciul financiar-contabil	31.12.2019-2020	Proces verbal recepție lucrări.	Bugetul estimat de 1.800.000 lei, Buget MS
20.	Reparații capitale la pavilionul IIB Secția III	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice, serviciul financiar-contabil	31.12.2019-2020	Proces verbal recepție lucrări.	Bugetul estimat de 1.500.000 lei, Buget MS
21.	Reparații capitale, reabilitare și modernizare la clădirile unde se află spațiile de cazare pacienți la secția exterioară Șipote.	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice, serviciul financiar-contabil	31.12.2019-2020	Proces verbal recepție lucrări.	Bugetul estimat de 1.500.000 lei, Buget MS
22.	Construcție stație de tratare apă potabilă secția exterioară Bârnova	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice, serviciul financiar-contabil	31.12.2019-2020	Proces verbal recepție lucrări.	Bugetul estimat de 500.000 lei, Buget MS

23.	Construcție stație de epurare apă potabilă secția exterioară Bârnova	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice, serviciul financiar-contabil	31.12.2019-2020	Proces verbal recepție lucrări.	Bugetul estimat de 300.000 lei, Buget MS
24.	Valorificarea potențialului agro-zootehnic prin reamenajarea gospodăriilor anexe, întinerire livadă, dezvoltare compartiment ergoterapie.	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice, serviciul financiar-contabil	31.12.2019-2020	Proces verbal recepție lucrări.	Bugetul estimat de 300.000 lei, Buget MS
25.	Construirea unei clădiri noi pentru cazare pacienți cu 300 – 470 paturi.	Comitetul director, serviciul administrativ-tehnic, serviciul achiziții publice, serviciul financiar-contabil	31.12.2018-2020	Proces verbal recepție lucrări.	Bugetul de Stat, prin Centrul Național de Investiții

#### D. Rezultate așteptate

- ✓ Asigurarea calității și siguranței actului medical în cadrul spitalului.
- ✓ Menținerea acestor structuri spitalicești moderne și competitive, în acord cu normele europene;
- ✓ Dezvoltarea cercetării și excelenței medicale în specialitatea psihiatrie.;
- ✓ Consolidarea statutului de spital de referință pe specializarea psihiatrie la nivel regional și național.