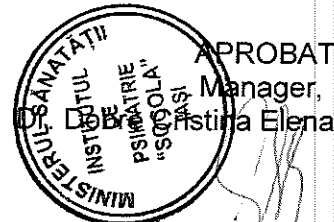




Nr. inregistrare:18370/29.06.2023



**ANUNȚ DE PARTICIPARE**  
la procedura de atribuire a Acordului cadru de  
SERVICII MEDICALE PRESTATE DE MEDIC SPECIALIST -BOLI INFECTIOASE

**INSTITUTUL DE PSIHIATRIE "SOCOLA" IAȘI** vă invită să participați la atribuirea prin procedură proprie a Acordului cadru de prestări de servicii,

**Având codul CPV:** 85121200-5 – Servicii prestate de medici specialisti (Rev.2)

**Caietul de sarcini nr. 18370/29.06.2023** este disponibil pe site-ul oficial al Institutului de Psihiatrie "Socola" Iași, <http://socola.eu/>, în secțiunea Anunțuri – Anunțuri diverse și în SICAP secțiunea Publicitate anunturi.

- 1. Autoritatea contractanta:** INSTITUTUL DE PSIHIATRIE "SOCOLA", IASI, soseaua Bucium, nr.36, oras Iasi, judet Iasi, telefon: 0232 224 687, fax: 0232 /230990, mail: secretariat@socola.eu.
- 2. Obiectul Acordului cadru:**
  - Prestari servicii medicale in specialitatea BOLI INFECTIOASE, în cadrul Compartimentului SPIAAM a Institutului de Psihiatrie "Socola", Iasi, Sos. Bucium nr. 36, cu Sectile exterioare Sipote si Barnova.
- 3. Modalitatea de atribuire:** Institutul de Psihiatrie "Socola", Iasi va incheia un Acord-Cadru pe o perioada de 6 luni conform ANEXEI din prezentul anunt, iar contractele subsecvente vor fi atribuite lunar/trimestrial/semestrial in functie de bugetul aprobat pentru anul 2023;
- 4. Procedura aplicată:** PROCEDURA PROPRIE disponibila pe site-ul oficial al Institutului;
- 5. Valoarea finala estimată:**
  - servicii medicale in specialitatea boli infectioase, medic specialist: maxim 5600 LEI /luna, pentru un program de de 1 zi/saptamana, 7 ore/zi si la necesitate (interval orar 08.00-15.00)
- 6.** Orice operator economic care face dovada unei forme de organizare juridică a activitatii medicale solicitate are dreptul de a depune ofertă și de a solicita informații suplimentare cu privire la documentația postată.
- 7.** Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde oricărei solicitări de informații suplimentare într-un termen ce nu trebuie să depășească, de regulă, 2 zile de la primirea solicitării.
- 8. Mijloace de comunicare:** Solicitarile de clarificari transmise de operatorii economici se vor transmite in scris pe e-mail achizitii@socola.eu, iar raspunsurile autoritatii contractante vor fi transmise prin e-mail sau fax la numarul indicat in solicitare.
- 9. Sursa de finanțare:** CASS Iași
- 10. Limba de redactare a ofertelor:** română
- 11. Oferta se va depune** la sediul autoritatii contractante din Soseaua Bucium nr.36, Institutul de Psihiatrie „Socola”, Iasi., Pavilion Administrativ, la Serviciul Achizitii, pana la data limita pentru

depunerea ofertei: **05.07.2023, pana in ora 13.00. (un singur exemplar)**. Ofertele se vor depune cu respectarea intervalului orar zilnic, intre orele 08.00-13.00 si vor contine urmatoarele documente:

- Formularul de ofertă semnat–FORMULAR 1;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Declarație pe proprie răspundere semnat–FORMULAR 2;
- Copie act de identitate (copie cu specificatia “conform cu originalul”, semnatura si stampila);
- Diploma de licenta si certificate de confirmare a specialitatii de boli infectioase precum si alte copii dupa diplome/acte studii , etc (copii cu specificatia “conform cu originalul”, semnatura si stampila);
- Certificat de membru al organizatiei profesionale, cu viza pe anul in curs (copie cu specificatia “conform cu originalul”, semnatura si stampila);
- Polita de Asigurare de Raspundere Civila Profesionala (MAL PRAXIS) a cadrelor medicale valabila la data contractarii (copie cu specificatia “conform cu originalul”, semnatura si stampila);
- Certificat de inregistrare fiscala cu o forma de exercitare a profesiei.

Oferta financiara trebuie să se încadreze în tariful maxim alocat serviciului medical pentru specialitatea boli infectioase, medic specialist/ luna, respectiv pana in 5600 lei/luna pentru prestarea cu un program de 1 zi/saptamana, 7 ore/zi;

**12. Perioada de valabilitate a ofertelor:** 60 de zile;

**13. Prețul** va fi exprimat în lei, conform formularului de ofertă atașat prezentului anunț.

**14.** Prețul este ferm, pe toată perioada de valabilitate a contractului ce urmează a fi încheiat si NU se acceptă actualizarea acestuia.

**15.** Depunerea ofertelor se va face până la data de **05.07.2023, ora 13.00;**

**16. Asigurarea confidentialitatii ofertei cade in sarcina fiecarui operator economic** ce va depune oferta, avand posibilitatea depunerii in plic sigilat cu mentiunea: *“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA LIMITĂ DE DEPUERERE OFERTE”*.

**17. Criteriul de atribuire:** pretul cel mai scazut, cu respectarea integrala a caietului de sarcini.

## ANEXA

NR.	OBIECTUL ACORDULUI CADRU	MINIM ACORD CADRU Lei cu TVA/6 luni	MAXIM ACORD CADRU Lei cu TVA/6 LUNI
1.	Servicii medicale in specialitatea boli infectioase	5600 lei	33.600 lei

Avizat,  
Compartiment Juridic



Sef Serviciu Achiziții  
Ec. Alina-Genoveva Bozaru

Intocmit,  
Ref. Bordeianu Cristina



FORMULARUL 1

OPERATORUL ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele ofertantului)

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm „Servicii medicale în specialitatea boli infectioase” pentru suma/luna de ..... cu TVA la un număr de ..... ore/luna

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm serviciile în termen de ..... de la semnarea contractului

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

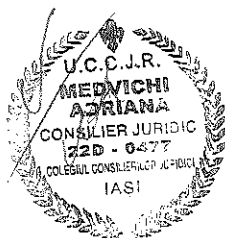
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

.....  
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
.....



Operator economic

FORMULARUL 2

.....  
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese  
din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al ....., (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică **pentru servicii în specialitatea boli infecțioase** de către....., declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 60, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

MANAGER, Dr.Dobre Cristina Elena  
Director financiar contabil, Ec. Ursanu Ionut Catalin  
Sef serviciu financiar-contabil, Ec. Ticau Luminita  
Director medical, Prof.Dr.Chirita Roxana  
Director ingrijiri,As.Med.Baciu Gabriel  
Compartament juridic, Jr.Medvichi Adriana  
Compartiment juridic, Jr Sandovici Lucian  
Dr. Popescu Elena  
As igiena, Simionescu Mihaela  
As igiena, Ciobanu Alina  
Sef serviciu Achizitii, Ec. Bozaru Alina Genoveva  
Serviciul Achizitii, Ec Cisman Daniela Maria  
Serviciul Achizitii, Ec. Raileanu Elena  
Serviciul Achizitii, Ref. Bordeianu Cristina

Data completării

Operator economic.....

.....