



Nr.inregistrare:25905/20.09.2023

APROBAT
Dr. Dobro Cristina Elena
Manager,
MINISTERUL
INSTITUTUL
DE
PSIHATRIE
"SOCOLA"
IASI

ANUNȚ DE PARTICIPARE
la procedura de atribuire a Acordului cadru de
SERVICII MEDICALE IN SPECIALITATEA RECUPERARE, MEDICINA FIZICA SI
BALNEOLOGIE

INSTITUTUL DE PSIHIATRIE "SOCOLA" IASI vă invită să participați la atribuirea prin procedură proprie a Acordurilor cadru de prestări de servicii medicale,

Având codul CPV: 85121200-5 – Servicii prestate de medici specialisti (Rev.2)

Caietul de sarcini nr.22668/16.08.2023 pentru servicii medicale de recuperare, medicina fizica si balneologie este disponibil pe site-ul oficial al Institutului de Psihiatrie "Socola" Iași, <http://socola.eu/>, în secțiunea Anunțuri – Anunțuri diverse si in SICAP secțiunea Publicitate anunturi.

- 1. Autoritatea contractanta:** INSTITUTUL DE PSIHIATRIE "SOCOLA", IASI, soseaua Bucium, nr.36, oras Iasi, judet Iasi, telefon: 0232 224 687, fax: 0232 /230990, mail: secretariat@socola.eu.
- 2. Obiectul Acordurilor cadru:**
 - *Prestari servicii medicale in specialitatea recuperare, medicina fizica si balneologie, în cadrul Ambulatoriului Institutului de Psihiatrie "Socola", Iasi, Sos. Bucium nr. 36*
- 3. Modalitatea de atribuire:** Institutul de Psihiatrie "Socola", Iasi va incheia un Acord cadru pe o perioada de 12 luni conform ANEXEI din prezentul anunt, iar contractele subsecvente vor fi atribuite lunar/trimestrial/semestrial in functie de bugetul aprobat pentru anul 2023-2024;
- 4. Procedura aplicată:** PROCEDURA PROPRIE disponibila pe site-ul oficial al Institutului;
- 5. Valoarea finala estimată:**
 - servicii medicale in specialitatea recuperare, medicina fizica si balneologie: **maxim 6014 LEI /luna, cu un program de lucru de 3,5 ore/zi, respectiv 17,5 ore/saptamana;**
- 6.** Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind caietul de sarcini, de a depune ofertă și de a solicita alte informații suplimentare cu privire la documentația postată.
- 7.** Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde oricărei solicitări de informații suplimentare într-un termen ce nu trebuie să depășească, de regulă, 2 zile de la primirea solicitării.
- 8. Mijloace de comunicare:** Solicitarile de clarificari transmise de operatorii economici se vor transmite in scris pe e-mail achizitii@socola.eu, iar raspunsurile autoritatii contractante vor fi transmise prin e-mail sau fax la numarul indicat in solicitare.
- 9. Sursa de finanțare:** CASS Iași

10. Limba de redactare a ofertelor: română

11. Oferta se va depune la sediul autoritatii contractante din Soseaua Bucium nr.36, Institutul de Psihiatrie „Socola”, Iasi., Pavilion Administrativ, la Serviciul Achizitii, pana la data limita pentru depunerea ofertelor: **27.09.2023, pana in ora 13.00. (un singur exemplar)**. Ofertele se vor depune cu respectarea intervalului orar zilnic, intre orele 08.00-13.00 si vor contine urmatoarele documente:

- Formularul de ofertă semnat–FORMULAR 1;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Declarație pe proprie răspundere semnat–FORMULAR 2;
- Diploma de medic sau diploma de licenta in medicina- examen de medic primar in specialitatea medicina fizica si de reabilitare (copii cu specificatia “conform cu originalul”, semnatura si stampila);
- Certificat de membru al organizatiei Colegiului Medicilor din Romania, cu Aviz anual la zi (copii cu specificatia “conform cu originalul”, semnatura si stampila);
- Polita de Raspundere Civila Profesionala (malpraxis) a cadrelor medicale, valabila la data contractarii (copie cu specificatia “conform cu originalul”, semnatura si stampila);
- Dovada detinerii unui cod de parafa;
- Adeverinta medicala cu mentiunea apt pentru exercitarea profesiei;
- Cazier judiciar valabil la data depunerii ofertei;

Ofertele financiare trebuie să se încadreze în tariful maxim alocat serviciului medical, respectiv pana in 6014 lei/luna pentru prestarea in cadrul unui *program de lucru de 3,5 ore/zi, respectiv 17,5 ore/saptamana*;

12. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 de zile;

13. Prețul va fi exprimat în lei, conform formularului de ofertă atașat prezentului anunț.

14. Prețul este ferm, pe toată perioada de valabilitate a acordului cadru/contractului ce urmează a fi încheiat si NU se acceptă actualizarea acestuia.

15. Depunerea ofertelor se va face până la data de 27.09.2023, ora 13.00;

16. Asigurarea confidentialitatii ofertei cade in sarcina fiecarui operator economic ce va depune oferta, avand posibilitatea depunerii in plic sigilat cu mentiunea: *“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA LIMITĂ DE DEPUNERE OFERTE”*.

17. Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut, cu respectarea integrala a cerintelor specificate in caietele de sarcini.

18. ANEXA

NR.	OBIECTUL ACORDULUI CADRU	MINIM ACORD CADRU Lei /12 luni	MAXIM ACORD CADRU Lei /12 LUNI
1.	Servicii medicale in specialitatea recuperare, medicina fizica si balneologie, <i>grad primar</i>	6014 lei	72.168 lei

Avizat,
Compartiment Juridic



Sef Serviciu Achiziții
Ec. Alina-Genoveva Bozaru

Intocmit
Ref. Bordeianu Cristina



FORMULARUL 1

OPERATORUL ECONOMIC

.....
(denumirea/numele ofertantului)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire Caiet de sarcini nr.22668/16.08.2023, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm „**Servicii medicale în specialitatea recuperare, medicina fizica si balneologie**”, grad pentru suma/luna de..... la un program de 3,5 ore/zi sau 17,5 ore/saptamana;

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm serviciile în termen de de la semnarea contractului

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
.....



Operator economic

FORMULARUL 2

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese
din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică **pentru servicii în specialitatea** de către.....

....., declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 60, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printru principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

MANAGER, Dr.Dobre Cristina Elena
Director financiar contabil, Ec. Ursanu Ionut Catalin
Sef serviciu financiar-contabil, Ec. Ticau Luminita
Director medical, Prof.Dr.Chirita Roxana
Director ingrijiri,As.Med.Baciu Gabriel
Compartament juridic, Jr.Medvichi Adriana
Compartament juridic, Jr Sandovici Lucian
Sef serviciu Achizitii, Ec. Bozaru Alina Genoveva
Medic psihiatru, Prof.Dr.Romeo Dobrin
Medic psihiatru, Sef lucrari Dr. Alexandra Bolos
Medic psihiatru, Dr.Oana Cretu
Serviciul Achizitii, Ec.Raileanu Elena
Serviciul Achizitii, Ec.Guzu Ionel
Serviciul Achizitii,Ref.Bordeianu Cristina

Data completării

Operator economic,.....

.....