

Șos. Bucium, nr. 36, cod 700282, Iași, România
e-mail: secretariat@socola.eu www.socola.eu
Operator de date cu caracter personal nr. 35748

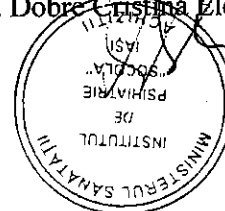


Tel.: 0040.232.224.687, 0040.374.770.477
Fax: 0040.232.230.990



Numar inregistrare: 8225/05.03.2024

**VIZAT,
MANAGER**
Dr. Dobres Cristina Elena



FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: INSTITUTUL DE PSIHIATRIE „SOCOLA” IAȘI,		
Adresa: Sos Bucium nr 36 Iasi		
Localitate: IAȘI	Cod postal:	Tara:Romania
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii In atenta Serviciului Achizitii	Telefon: 0232 224687 / 0374 770477	
E-mail: achizitii@socola.eu	Fax: 0232/230 990	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): http://www.socola.eu		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): soseaua Bucium, nr.36, oras Iasi, judet Iasi .		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input checked="" type="checkbox"/> Altele: completati anexa A.I
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input checked="" type="checkbox"/> Altele: completati anexa A.II
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie depuse la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input checked="" type="checkbox"/> Altele: completati anexa A.III
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor zile : 2

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): unitate sanitara	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input checked="" type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
SERVICII DE PAZA SI PROTECTIE		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input type="checkbox"/> Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	B) Produse <input type="checkbox"/> Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> Categoria serviciilor <input type="checkbox"/> Conform 2A <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> Aceasta achizitie de servicii de paza se regaseste in anexa 2 la Legea 98/2016. Valoarea totala estimata Acord-cadru: 17568 ore/2 posturi/ 12 luni X 30 lei fara TVA/ora = 527.040 lei fara TVA ; Astfel, procesul de achizitie publica se desfasoara printr-o procedura operationala reglementata prin Norme interne.
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	<u>Locul principal de prestare:</u> Institutul de Psihiatrie Socola: la sediul central din soseaua Bucium, nr.36, Cod NUTS: RO213
II.1.3) Procedura se finalizeaza prin: Un contract de achizitii publice <input type="checkbox"/> Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/> Incheierea unui acord-cadru /contracte subsecvente <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz): Durata acodului: Acordul se va incheia pentru perioada de 12 luni din momentul semnarii acestuia. In cadrul acordului se vor incheia contracte subsecvente, valabile pana la finele exercitiului financiar anual. Contractele subsecvente se vor incheia in functie de disponibilitatile bugetare (posibilitate de incheiere lunara, trimestriala sau semestriala in functie de aprobare in limita BVC, existand totodata posibilitatea ca in momenul solicitarii de catre ordonatorul de credite al autoritatii contractante, conform disponibilitatilor financiare, sa se reduca sau sa se suplimenteze numarul de posturi solicitate sau numarul de ore prestate) Se va avea in vedere posibilitatea: (1) Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la imposibilitatea derularii prezentului contract. (2) Dreptul de denuntare unilateral a contractului din partea achizitorului este valabil si pentru situatia sistarii alocarii resurselor financiare, sau alte modificari de ordin legislativ, sau denuntare/reziliere in conformitate cu clauzele contractuale.		

Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input checked="" type="checkbox"/>	
Numarul <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dupa caz, numarul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> de participanti la acordul-cadru preconizat		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Daca DA,		
Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Durata acordului-cadru: Durata in ani: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau in luni: 12 luni		
Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru ani:-----		
.....		
Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre):		
Scopul acordului-cadru este achizitionarea de servicii de paza si protectie, in conformitate cu prevederile din caietul de sarcini nr.6355/16.02.2024		
Valoarea estimata a acordului cadru fara TVA: 527.040 lei fara TVA		
Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): Contractele subsecvente se vor atribui lunar, trimestrial sau semestrial in functie de buget si de necesitatile autoritatii contractante.		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
Securitatea obiectivelor va fi asigurata cu 2 posturi de paza umane, permanente 24/7, unul fix si unul mobil in conformitate cu prevederile din caietul de sarcini nr.6355/16.02.2024.		
Scopul Acordului-cadru este achizitionarea de servicii de paza si protectie in conformitate cu Caietul de sarcini		
Volumul/cantitatea de servicii aferente: (estimare lunara: 31 zile x 24 ore=744 ore/luna/post x2 posturi = 1488 ore/1 luna;)		
Cantitatea minima estimata acord cadru: 1488 ore/2 posturi/1 luna		
Cantitatea maxima estimata acord cadru: 17568 ore/2 posturi umane/ 12 luni;		
Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite: Cantitatile prevazute sunt orientative si nu se constituie in obligatie contractuala. Aceste cantitati au fost estimate la nivelul a 12 luni de prestare a serviciului.		
Contractele subsecvente se vor atribui lunar, trimestrial sau semestrial in functie de buget si de necesitatile autoritatii contractante.		
Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent este de 267.840 lei fara TVA pentru o perioada de 6 luni.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar
Obiect principal	79713000-5	Servicii de paza si protectie
Obiecte suplimentare		
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
II.1.8) Impartire in loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> un singur lot	<input type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/> toate loturile
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Nu este permisa depunerea de oferte alternative.		
Operatorul economic are dreptul de a depune doar o oferta de baza.		
II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI		
II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul		

nr.cit.	Denumire	Cod CPV	UM	Cantitate acord cadru	
				Minim 1 luna	Maxim 12 luni
1.	Servicii de paza si protectie umana	79713000-5 Servicii de paza (Rev.2)	ore	1488 ore	17.568 ore

Scopul acordului cadru este achizitionarea de servicii de paza si protectie in conformitate cu Caietul de sarcini nr.6355/16.02.2024.

Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite: Contractele subsecvente se vor atribui lunar, trimestrial sau semestrial in functie de buget, de necesitatile autoritatii contractante.

Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): _____ 527.040. Moneda: _____ ron _____

sau intervalul: intre _____ si _____ Moneda: _____

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 12 luni incepand de la data atribuirii/emiterii ordinului de incepere

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

da nu

Cuantumul garantiei de participare este de 2678 lei. Perioada de valabilitate: 90 de zile calendaristice de la termenul limita de primire a ofertelor. Garantia de participare se constituie conform art.35 alin. 3, lit. a) 1% din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, conform HG 395/2016. Garantia de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Dovada constituirii garantiei de participare se va depune pana la data limita de depunere/primire a ofertelor. Codul IBAN de garantii in care se poate face viramentul este RO42TREZ4065005XXX013174 deschis la Trezoreria Iasi CUI 4541165. Garantia de participare se mai poate constitui și prin depunerea la casieria autorității în numerar, conf. Art 36, alin.6, din HG 395/2016.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da nu

Cuantumul garantiei de buna executie va fi de 10% din valoarea fara TVA a fiecarui contract subsecvent. Garantia de buna executie se executa in 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului subsecvent conf. Art.39 (3) din HG. 395/2016. Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, sau prin depunerea de numerar la casieria unitatii, care devine anexa la contract conf. Art. 40 din HG 395/2016.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fonduri alocate de la bugetul de stat

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)

Legea privind achizitiile publice nr.98/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)

da nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

- ✓ Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- ✓ HG. 395/2016 privind Normele de aplicare a Legii 98/2016
- ✓ Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr.101/2016
- ✓ www.anap.gov.ro
- ✓ Legea 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si persoanelor cu modificarile si completarile ulterioare

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (dupa caz):	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
<p>Cerinta nr. 1: Operatorul economic nu trebuie sa se afle, avand in vedere actiunile sau inactiunile savarsite inainte de initierea procedurii, in una din situatiile prevazute la art.164, art. 165 si art.167 din Legea privind achizitiile publice nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.</p>	<p>Se vor prezenta declaratii pe proprie raspundere din care sa reiasa faptul ca ofertantul nu se afla in una dintre situatiile prevazute la art. 164, art.165 si art.167 din Legea privind achizitiile publice nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare; <u>Documentele doveditoare</u> se vor pregati si se vor transmite doar in momentul solicitarii de catre autoritatea contractanta, respectiv: certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, conducere sau de supraveghere al operatorului economic sau al celor ce au putere de reprezentare asa cum rezulta din certificatul ONRC/actul constitutiv.</p>
<p>Cerinta nr. 2: Declaratie pe propria raspundere din care sa reiasa ca operatorul economic nu se afla in una din situatiile prevazute la SECTIUNEA a4 a-Reguli de evitare a conflictului de interese, art 59 si art.60 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016, precum si faptul ca se obliga sa informeze autoritatea contractanta in cazul in care pe parcursul derularii procedurii de atribuire apare o situatie care poate fi considerata a fi un conflict de interese asa cum este reglementat in cadrul aceleiasi sectiuni din actul normativ mai sus mentionat. In conformitate cu art 63, alin 1 din Legea privind achizitiile publice nr.98/2016, persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante la care se va face referire in declaratie sunt: Manager: Dr. Dobre Cristina Elena Director medical: Prof.Dr.Chirita Roxana Director de ingrijiri: As.med. pr. Baciu Gabriel Director financiar contabil: Ec. Ursanu Ionut Catalin Sef serviciu A.T.A.C.: Jr. Gina Grecianu Sef serviciu financiar contabil: Ec. Luminita Ticau Control financiar preventiv: Ec. Gaspar Elena Nicoleta Consilieri juridici: Jr.Medvichi Adriana, Jr.Sandovici Ionel Lucian Jr. Gina Grecianu, presedinte cu drept de vot Ec. Zilot Anca, membru supleant cu drept de vot Ref. Pascu Adrian-membru, cu drept de vot si presedinte supleant Ref. Bordeianu Cristina-secretar, fara drept de vot Ref. Alamaie Romeo-membru supleant, cu drept de vot Ref. Giurgiuveanu Bogdan-secretar supleant fara drept de vot</p>	<p>Se va prezenta declaratia pe proprie raspundere.</p>
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (dupa caz):	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
<p>Cerinta nr. 1: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, care sunt legal constituiti, care nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii</p>	<p><u>Prezentarea urmatoarelor documente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificate emis de ONRC din care sa reiasa informatii de natura statutara, date despre doomeniul de activitate al ofertantului, informatii despre asociati si numarul partilor sociale atribuite fiecaruia, administrator ori cenzori,

<p>precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.</p>	<p>obiectul de activitate, precum si mentiuni referitoare la masuri asiguratorii si condamnari penale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pentru personae juridice/fizice straine: documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica sau inregistrare/atestare din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este resident.
<p>Cerinta nr.2: Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca ca functioneaza si isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile legale in domeniul pazei si protectiei.</p>	<p><u>Prezentarea urmatoarelor documente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Licenta de functionare eliberata de catre Inspectoratul General al Politiei Romane, cu avizul prealabil al Serviciului Roman de Informatii in conditiile art.19, alin. 2, si alin. 4, lit.a din Legea nr. 333/2003 republicata, valabila la momentul prezentarii.(xerocopie, semnata si stampilata, insotita de sintagma "conform cu originalul"); • Polita de asigurare de raspundere pentru acoperirea integrala a eventualelor pagube produse beneficiarului. (xerocopie, semnata si stampilata, insotita de sintagma "conform cu originalul")
<p>III.2.2 Capacitatea economica si financiara</p>	
<p>Cerinta nr.1: Operatorii economici trebuie sa faca dovada unei stabilitati financiare pe ultimii 3 ani.</p>	<p>Se va prezenta situatia privind valoarea medie a cifrei de afaceri globala pe ultimii 3 ani financiari încheiati. <u>Documentele doveditoare</u> se vor pregati si se vor transmite doar in momentul solicitarii de catre autoritatea contractanta, respectiv: Bilanturile contabile la data de 31.12.2021, 31.12.2022 și 31.12.2023, vizate si înregistrate de organele competente se va depune în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.</p>
<p>III.2.3 Capacitatea tehnica si/sau profesionala</p>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p>	<p>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</p>
<p>Cerinta nr.1: Informatii privind principalele prestari de servicii din ultimii 3 ani in vederea dovedirii experientei similare, care vor fi confirmate prin cel putin un certificat/ document emis sau contrasemnat de catre beneficiari din care sa reiasa prestarea de servicii similare prin cel putin un contract de prestari servicii.</p>	<p><u>Prezentarea urmatoarelor documente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • O lista cu principalele prestari de servicii in ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor). <p><u>Documentele doveditoare</u> se vor pregati si se vor transmite doar in momentul solicitarii de catre autoritatea contractanta. (Exemplu: contracte, procese verbale, documente constatatoare sau orice alte documente din care sa reiasa ca au finalizat cel putin un contract de prestari servicii de natura celor care fac obiectul contractului).</p>
<p>Cerinta nr.2: Informatii privind dotarile care urmeaza a fi utilizate in indeplinirea obligatiilor contractuale.</p>	<p><u>Prezentarea urmatoarelor documente:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa prezinte in sustinerea acestei cerinte o lista cu personalul necesar si dotarile ce urmeaza a fi utilizate pentru indeplinirea contractului. <p><u>Documente doveditoare</u> se vor pregati si se vor transmite doar in momentul solicitarii de catre autoritatea contractanta. (Exemplu: documente care sa confirme forma lor de detinere sau modalitatea de asigurare a acestora.)</p>
<p>III.2.4. Standarde de asigurare a calitatii</p>	

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Cerinta nr. 1: Implementarea sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent.	<u>Prezentarea urmatoarelor documente:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Certificat valabil la momentul prezentarii, emis de un organism de certificare acreditat care sa ateste respectarea de catre operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent, sau orice alte probe sau dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii conform standardului mentionat. - xerocopie cu specificatia "conform cu originalul".
III.2.5. Contracte rezervate (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu X
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate	<input type="checkbox"/>

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/> nu X
Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile:	
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da <input type="checkbox"/> nu X

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	Offline X On line <input type="checkbox"/>
Licitatie deschisa <input type="checkbox"/> Licitatie restransa <input type="checkbox"/> Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/> Negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare <input type="checkbox"/> Negociere accelerata <input type="checkbox"/> Dialog competitiv <input type="checkbox"/> Cerere de oferte <input type="checkbox"/> Procedura simplificata <input type="checkbox"/>	PROCEDURA PROPRIE- Prezenta procedura reglementeaza atribuirea unui contract de servicii care se regasesc in Anexa 2 din Legea 98/2016-Legea achizitiilor. Prezenta procedura (procedura simplificata proprie) referitoare la serviciile sociale si a serviciilor specifice din categoria celor incluse in Anexa 2, avand o valoare mai mica decat pragul stabilit la art.7, alin. 1, lit d) din Legea 98/2016. Pentru atribuirea contractelor de achizitie publica care intra sub incidenta serviciilor sociale si alte servicii specifice- servicii cuprinse in Anexa 2- autoritatea contractanta elaboreaza norme proprii . Valoarea estimata pentru Acord cadru (situatie/speta aplicabila autoritatii contractante): Valoarea estimata este mai mica decat pragul valoric legislativ precizat la art.7, ali. 1, lit d). O estimare valorica a autoritatii, pentru un Acord-cadru pe 12 luni din momentul semnarii acestuia= 527.040 lei fara TVA (acordul nu reprezinta angajament de plata). In cadrul acestuia se vor incheia contracte subsecvente in limita valabilitatii exercitiului financiar bugetar anual si in limita bugetului aprobat, in functie de necesitate.
IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe (licitatie restransa si negociere competitivă , dialog competitiv) Numar de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau Numar minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si, dupa caz, numar maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Criterii obiective de limitare a numarului de candidati: NU ESTE CAZUL	
IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv) Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive	da <input type="checkbox"/> nu x

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Pretul cel mai scazut, in urma indeplinirii integrale a cerintelor solicitate prin caietul de sarcini nr.6355/16.02.2024 pentru a se putea initia procesul de achizitie in conditii de oportunitate pentru autoritatea contractanta</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Costul cel mai scazut <input type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate/preț <input type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate/cost 	

IV. 3) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

<p>II.3.1. Ajustarea pretului contractului da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Pretul stabilit, in urma atribuirii castigatorului, pretul acordului/ contractului este ferm si nemodificabil pe toata perioada de derulare, inasa:</p> <p>-<u>pentru situatii exceptionale</u>, temeinic motivate (si legale) si <u>doar daca autoritatea contractanta are prevazute disponibilitati bugetare pentru acest serviciu</u>, va exista posibilitatea de a se accepta ajustarea pretului/ tarifului, in conditiile Legii 98/2016.</p> <p>Se pot avea in vedere suplimentari/renuntari de posturi (umane si/sau non-umane) la cererea autoritatii contractante in functie de posibile revizuri administrative si de disponibilitatile bugetare de la momentul respectiv.</p>

IV.4) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.4.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz): 8211/05.03.2024
<p>IV.4.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Daca da,</p> <p>Anunt de intentie <input type="checkbox"/> Anunt despre profilul cumparatorului <input type="checkbox"/></p> <p>Numarul anuntului in JO: <input type="text"/>/S <input type="text"/>-<input type="text"/> din <input type="text"/>/00/0000 (zz/ll/aaaa)</p> <p>Alte publicari anterioare (dupa caz) Anunt de publicitate</p>
<p>IV.4.3) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare</p> <p>ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>Altele: _____</p>
<p>IV.4.4) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: <input type="text"/> sau in zile: 90 de zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)</p>

IV.5. PREZENTAREA OFERTEI

<p>IV.5.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</p> <p>Propunerea tehnica trebuie sa corespunda in totalitate cu cerintele caietului de sarcini si va contine un comentariu articol al specificatiilor continute in caietul de sarcini.</p> <p>Modul de prezentare:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Descrierea detaliata a serviciilor ce urmeaza a fi prestate si a personalului ce urmeaza a fi alocat pentru efectuarea prestatiilor. Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor cu cerintele prevazute in caietul de sarcini; 2. Lista cu dotarea tehnica necesara realizarii serviciului de paza a obiectivului. <ul style="list-style-type: none"> • <u>Serviciile de paza se vor executa in conformitate cu urmatoarele precizari:</u> <ol style="list-style-type: none"> a) Consemnul general al posturilor <ul style="list-style-type: none"> -obligatiile personalului de paza; -respectarea disciplinei muncii, a N.T.S.M si P.S.I. pentru obiectivele beneficiarului, conform cu legislatia in vigoare. b) Consemnele particulare ale posturilor <ul style="list-style-type: none"> -obligatiile personalului de paza; -respectarea disciplinei muncii, a N.T.S.M si P.S.I. pentru obiectivele beneficiarului, conform cu legislatia in vigoare. c) Atributiile sefului de obiectiv. <ul style="list-style-type: none"> • <u>Dotarea personalului de paza, cu:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. Uniforma de serviciu corespunzatoare anotimpului; 2. Baston de cauciuc, port baston; 3. Spray cu gaze iritant-lacrimogene, port spray; 4. statie radio emisie-receptie portabila sau telefon mobil; 5. fluier; 6. port carnet;

- 7.mijloace specifice de protective cu caracter individual;
- 8.documente specifice necesare executarii si evidentei serviciului de paza;
- 9.orice alte dotari necesare executarii serviciilor de paza cu respectarea prevederilor Caietului de sarcini si a Legii 333/2003

- Prevederi ale planului de paza:

- modul de actiune, legatura si cooperarea cu alte organe care au sarcini de a contribui la paza si securitatea obiectivului si bunurilor acestuia;
- reglementarea accesului;
- masuri pentru asigurarea depozitarii valorilor sau a altor valori deosebite;
- modul de actiune in diferite situatii;
- cooperarea cu alte forte participante la interventie;
- principii de baza in acordarea primului ajutor;
- prestatorul va respecta Legea nr.319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca si normele de aplicare ale acesteia, Legea nr.307/2006 privind apararea impotriva incendiilor.

IV.5.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta se va prezenta in lei/ora pe fiecare post uman in parte cat si pretul pe numarul total de ore, exprimat in lei, fara TVA.

Legat de propunerea financiara se va completa Formularul 1 si anexa Formularului 1 si va include pretul unitar pe fiecare post cat si **pretul total pentru posturile umane.**

Criteriul de atribuire „pretul cel mai mic”- evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare determinate prin inmultirea pretului/tarifului unitar cu cantitatea maxima aferenta acordului cadru.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica, in concordanta cu propunerea tehnica.

IV.5.3. Modul de prezentare si depunere a ofertei

Adresa la care se depune oferta: la sediul autoritatii contractante din Soseaua Bucium nr.36, Institutul de Psihiatrie „Socola”, Iasi., Pavilion Administrativ, la Serviciul Achizitii, in fiecare zi de depunere oferte cu respectarea intervalului orar: 08.00-13.00. Data limita pentru depunerea ofertei: 12.03.2024, ora 13.00. (un singur exemplar).

- ✓ Asigurarea confidentialitatii ofertei cade in sarcina fiecarui operator economic ce va depune oferta, avand posibilitatea depunerii in plic sigilat cu mentiunea: **”A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA LIMITĂ DE, ORA 13.00”**.

Documentatia ce face obiectul ofertei trebuie sa cuprinda:

1. Scrisoare de inaintare a ofertei- la vedere pentru a putea primi numar de inregistrare la secretariat.
2. Opisul continand indexul documentelor depuse cu precizarea numarului de pagini unde se regaseste fiecare document.
3. Declaratie de asumare a clauzelor contractuale propuse de autoritatea contractanta.
4. Declaratii pe proprie raspundere din care sa reiasa faptul ca ofertantul nu se afla in una dintre situatiile prevazute la art. 164, art.165 si art.167 din Legea privind achizitiile publice nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
5. Declaratie de neincadrare in prevederile art 59 si art.60 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.
6. Certificat constatator emis de ONRC (xerocopie, semnata si stampilata, insotita de sintagma ”conform cu originalul”).
7. Licenta de functionare eliberata de catre Inspectoratul General al Politiei Romane, cu avizul prealabil al Serviciului Roman de Informatii. (xerocopie, semnata si stampilata, insotita de sintagma ”conform cu originalul”).
8. Polita de asigurare de raspundere pentru acoperirea integrala a eventualelor pagube produse beneficiarului (xerocopie, semnata si stampilata, insotita de sintagma ”conform cu originalul”).
9. Situatia privind valoarea medie a cifrei de afaceri globala pe ultimii 3 ani financiari incheiati dovedita pe baza bilanurilor contabile la data de 31.12.2021, 31.12.2022 si 31.12.2023.
10. Lista cu principalele prestari de servicii in ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor) devedite prin contracte, procese verbale, documente constatatoare sau orice alte documente;
11. Lista cu personalul necesar si dotarile ce urmeaza a fi utilizate pentru indeplinirea contractului.
12. Dovada implementarii sistemului de management al calitatii SR EN ISO 9001 sau echivalent (xerocopie, semnata si stampilata, insotita de sintagma ”conform cu originalul”).
13. Formularul 1 si anexa Formularului 1 si va include pretul unitar cat si pretul total aferent cantitatilor maxime estimate.
14. Dovada constituirii garantiei de participare.

SECTIUNEA V: INFORMATII SUPLIMENTARE

V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare:		
V.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):		
V.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)		
Acordul cadru se va incheia cu operatorul economic clasat pe primul loc in ordinea pretului oferat. Modalitatea de departajare a eventualelor oferte cu preturi egale, se va realiza prin reofertare. La reofertare, pretul nu poate fi imbunatatit decat pana la nivelul pretului oferat de operatorul clasat pe locul anterior. Contractele subsecvente se vor incheia in functie de necesitatile concrete si in functie de creditele bugetare existente.		
Termenul de plata impus de catre autoritatea contractanta este de 60 de zile de la primirea facturii de la prestator insotite de urmatoarele documente: -foarte colectiva de prezenta intocmita de prestator pentru orele prestate/obiectiv in luna precedenta, vizata de conducatorul obiectivului; -centralizator care sa cuprinda nr. de ore prestate efectiv la fiecare post de paza si care va fi vizat obligatoriu de catre persoana desemnata de unitate din cadrul obiectivului respectiv, sa urmareasca derularea contractului de paza. Nu se efectueaza plati in avans.		
V.4) CAI DE ATAC		
V.4.1) Organisme competente pentru caile de atac		
Denumire oficiala: Institutul de Psihiatrie "Socola", Iasi,		
Adresa: soseaua Bucium, nr.36, Iasi		
Localitate:Iasi	Cod postal:700282	Tara:Romania
E-mail: achizitii@socola.eu	Telefon: 00 40 374 770477;	
Adresa Internet (URL) www.socola.eu.	Fax: 00 40 232230990	
Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, Bucuresti		
Localitate: Bucuresti, Sector 3	Cod postal: 030084.	Tara:Romania
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: +40213104673	
Adresa Internet (URL) www.cnsr.ro	Fax: +40213104642	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
V.4.2) Utilizarea cailor de atac		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: in termen de 7 zile de la data primirii comunicarii rezultatului procedurii, in conformitate cu Legea nr.101/2016.		
V.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala: Compartiment juridic al Institutului de Psihiatrie „Socola” Iasi		
Adresa: Sos Bucium, nr.36		
Localitate:Iasi	Cod postal:	Tara:Romania
E-mail:	Telefon: 00 40 374 770477;	
Adresa Internet (URL) www.socola.eu	Fax: 00 40 232 230990	

ANEXA A

ADRESE SUPLIMENTARE SI PUNCTE DE CONTACT

I) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE

Denumire oficiala: Institutul de Psihiatrie "Socola", Iasi,		
Adresa: soseaua Bucium, nr. 36, Iasi, Serviciul Achizitii		
Localitate: Iasi	Cod postal:	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii	Telefon: 0743 144 990	
In atentia: Ref. Bordeianu Cristina		
E-mail: achizitii@socola.eu	Fax: 0232 230 990	
Adresa Internet (URL): -www.socola.eu.		

II) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZITIE DINAMIC)

Denumire oficiala: Institutul de Psihiatrie "Socola", Iasi		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact:	Telefon:	
In atentia:		
E-mail:	Fax:	
Adresa Internet (URL): www.socola.eu, in sectiunea Informatii de interes public, la Anunturi diverse		

III) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE DEPUSE OFERTELE:

Denumire oficiala: Institutul de Psihiatrie "Socola", Iasi		
Ofertele se depun la sediul autoritatii contractante din soseaua Bucium nr.36, oras Iasi, jud. Iasi, Pavilion Administrativ, la Serviciul Achizitii, in fiecare zi de depunere oferte, cu respectarea intervalului orar: 08.00-13.00.		
Localitate: Iasi	Cod postal:	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii	Telefon: 0743 144 990	
In atentia: Ref. Bordeianu Cristina		
E-mail:	Fax:	
Adresa Internet (URL):		